



FACULTATEA.....

CONTRACT DE STUDII
Nr. din/...../.....

Art.1. TEMEI JURIDIC: Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 actualizată, Noul Cod Civil art. 1166 - 1170 și Regulamentul privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate.

Toate specializările de la UNIVERSITATEA TEHNICĂ din Cluj-Napoca sunt acreditate/autorizate de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Art.2. PĂRȚILE CONTRACTULUI

2.1. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA (UTCN)**, cu sediul în România, județul Cluj, localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, cod fiscal nr. 4288306, având contul nr. RO35TREZ21620F330500XXXX deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată de prof.dr.ing. VASILE ȚOPA, cu funcția de Rector, în calitate de instituție de învățământ superior acreditată

și

2.2. Studentul....., cu domiciliul în localitatea....., strada....., nr....., ap....., județul , având CNP..... cetățean din ROMÂNIA, înmatriculat în anul universitar/....., la Facultatea..... specializarea.....prin admitere la studii universitare de MASTER cu statutul financiar specificat anual în Contractul Disciplinelor, în calitate de **STUDENT**,

au convenit să încheie prezentul Contract, cu respectarea următoarelor clauze:

Art.3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților de învățământ, reglementând raporturile dintre UTCN și STUDENT, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului Universității;

Art.4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul se încheie pe toată durata de școlarizare pentru efectuarea de către beneficiar a studiilor universitare (MASTER), pentru acumularea creditelor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. **UTCN** are dreptul:

- a) să stabilească condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere, exmatriculare sau reînscriere la studii a beneficiarului;
- b) să supravegheze și să urmărească modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale și îndatoririle de student;
- c) să stabilească criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul UTCN, sau potrivit reglementărilor ministerului de resort, după caz, pentru studenții internaționali.
- d) să repartizeze anual studenții pe locurile bugetate, respectiv cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul UTCN, sau potrivit reglementărilor ministerului de resort, după caz, pentru studenții internaționali;
- e) să stabilească modul de încasare și termenele de achitare a taxelor;
- f) să impună utilizarea anumitor mijloace tehnice și / sau tehnologice pentru desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- g) să instituie măsuri și politici menite să asigure protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul European 679/2016, inclusiv referitoare la mijloacele de comunicare între părți.
- h) să instituie măsuri și reguli menite să asigure protecția sănătății publice în spațiile de derulare a activității cu studenții;



- i) să instituie măsuri și reguli în vederea prevenirii producerii accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale potrivit Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006, cu modificările și completările ulterioare.

5.2. UTCN se obligă:

- a) să presteze servicii educaționale de cea mai bună calitate;
- b) să încheie cu STUDENTUL, la începutul fiecărui an universitar, contractul disciplinelor, care va cuprinde activitățile pe care studentul se obligă să le parcurgă;
- c) să asigure baza materială a desfășurării activităților educaționale, constând în: săli de curs, laboratoare, săli de seminar;
- d) să asigure condițiile de studiu, prin punerea la dispoziția beneficiarului a serviciilor universității: biblioteca, serviciul social și accesul la mijloacele de comunicare (Internet);
- e) să furnizeze, în limita resurselor avute la dispoziție și pe durata strictă a relațiilor stipulate în prezentul contract, un serviciu de identificare fizică (legitimă de student) pentru facilitarea accesului la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele puse la dispoziție de UTCN;
- f) să furnizeze, în limita resurselor avute la dispoziție și pe durata strictă a relațiilor stipulate în prezentul contract, un serviciu de identificare de tip informatic (nume utilizator și parolă) pentru facilitarea accesului la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele electronice puse la dispoziție de UTCN (materiale educaționale, accesul la platforme și servicii instituționale, accesul la licențe software academice / educaționale gestionate de UTCN), a comunicării dintre UTCN și student, a evidenței acestora, și menținerea unui nivel corespunzător de securitate a datelor în format electronic;
- g) să ia măsurile corespunzătoare de securitate cibernetică, conform standardelor de securitate și bunelor practici din industria IT&C pentru asigurarea funcționalității în condiții de siguranță și confidențialitate a serviciilor electronice de autentificare (nume utilizator și parolă);
- h) să asigure condițiile pentru desfășurarea activităților social-sportive;
- i) să asigure condițiile de comunicare și transparență în ofertele destinate studenților;
- j) să asigure stimulente și ajutoare, în condițiile prevăzute de lege și regulamentele universității, în limita fondurilor alocate;
- k) să evalueze, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat care vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților în funcție de metodologiile care li se aplică, după caz;
- l) să anunțe studenții prin e-mail instituțional (pe e-mail-ul: prenume.nume@student.utcluj.ro) asupra intenției de propunere a exmatriculării și respectiv asupra urmărilor care decurg din aceasta;
- m) să implementeze și să asigure politici, măsuri și metode de protecție a datelor cu caracter personal pe care le deține la nivelul sistemelor informaționale.

5.3. STUDENTUL are dreptul:

- a) să participe la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- b) să susțină, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- c) să beneficieze de toate prevederile Regulamentului ECTS, a Regulamentului de burse, precum și a Regulamentului căminelor UTCN;
- d) să beneficieze de toate drepturile, facilitățile, oportunitățile stabilite prin reglementări adoptate de Consiliul de Administrație și Senatul UTCN.

5.4. STUDENTUL se obligă:

- a) să respecte regulamentele și regulile din universitate, având un comportament adecvat calității de student la UTCN;
- b) să desfășoare o activitate continuă de educație pentru a-și asigura o pregătire profesională corespunzătoare;
- c) să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contractul disciplinelor;
- d) să aducă la cunoștința conducerii facultății orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;



- e) să achite taxele și obligațiile prevăzute în regulamente, conform Hotărârii Consiliului de Administrație; nu se vor restitui taxele achitate în următoarele cazuri: în cazul retragerii de la studii, al exmatriculării sau al transferării la alte instituții de învățământ superior;
- f) în cazul retragerii de la studii/exmatriculării, studentul va achita taxa de școlarizare calculată până la finalul semestrului în curs, inclusiv obligațiile financiare aferente examenelor/disciplinelor contractate (an anterior și în avans);
- g) să protejeze, împotriva distrugerii, baza materială aparținând universității;
- h) să utilizeze platforma educațională informatică utilizată în activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului doar în conformitate cu prevederile legale; acestea se referă cel puțin la următoarele: Legea 8/1996 și Legea 206/2004 (drepturi de autor și plagiat), Legea 190/2018 privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016 (protecția datelor personale), Codul Penal (infracțiuni informatice) cu actualizări și completări ulterioare;
- i) să nu înregistreze, să nu disemineze, să nu utilizeze informații care conțin date cu caracter personal în alt mod în care excede scopului prelucrării acestor date;
- j) să mențină confidențialitatea datelor cu caracter personal cu care intră în contact pe cale directă sau indirectă în timpul derulării activității în cadrul UTCN;
- k) să se identifice, atunci când acest lucru este solicitat de reprezentanți ai UTCN, la nivelul punctului de acces la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele puse la dispoziție de UTCN cu legitimația de student proprie;
- l) să se autentifice, atunci când acest lucru este solicitat la nivelul punctului de acces la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele electronice puse la dispoziție de UTCN cu contul de tip informatic (nume utilizator și parolă) propriu;
- m) să respecte și să contribuie la menținerea politicilor, măsurilor și metodelor de identificare și autentificare care sunt instituite la nivelul universității pentru prevenirea faptelor și situațiilor asimilabile Codului Penal în vigoare;
- n) să respecte principiile eticii și integrității academice;
- o) să respecte și să contribuie la menținerea politicilor, măsurilor și metodelor de protecție a datelor cu caracter personal care sunt instituite la nivelul universității;
- p) să consulte instructajul online privind Securitatea și Sănătatea în Muncă organizat de câte ori este nevoie, privind măsuri de organizare a activității în cadrul UTCN în condiții de siguranță epidemiologică;
- q) să nu pună în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a studenților, respectiv a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
- r) să își însușească și să respecte prevederile Art. 22 și Art. 23 din Legea nr. 319 din 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. FINANȚARE

- 6.1. Finanțarea anuală a studiilor se va face de la bugetul de stat pentru un număr de maxim 60 credite aferente disciplinelor obligatorii (individuale sau opționale) din planul de învățământ al programului de studiu urmat;
- 6.2. Finanțarea studiilor de la buget se face pe durata unui număr de ani universitari egal cu durata prevăzută de lege, din care se scade numărul de ani universitari în care STUDENTUL a primit subvenție pentru studii universitare;
- 6.3. Locul obținut la admitere se confirmă prin semnarea contractului de studiu și transmiterea lui la Universitate.
 - Înmatricularea studenților la forma de finanțare a studiilor de la buget este condiționată de depunerea actelor în original (Contractul de studii, Diploma de licență/Adeverință pentru absolvenții anului) la sediul facultății, înainte de începerea anului universitar. Retragerea studentului după semnarea contractului de studii atrage după sine consumarea unui an bugetat, indiferent de moment.
 - Înmatricularea studenților la forma de finanțare a studiilor cu taxă este condiționată de plata primei rate a taxei de școlarizare;
- 6.4. Locurile bugetate se ocupă pe durata unui an universitar, în funcție de rezultatele obținute la concursul de admitere pentru studenții din anul I, respectiv de rezultatele obținute în anul universitar precedent, în cazul studenților din ceilalți ani de studii, în baza Regulamentului privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate.



- 6.5. La începutul fiecărui an universitar, locurile bugetate se ocupă de studenții integraliști (care și-au îndeplinit integral obligațiile prevăzute în contractul disciplinelor și au acumulat cel puțin 60 de credite) în ordinea descrescătoare a mediilor prevăzute la pct.6.4;
- 6.6. Dispozițiile aliniatelor 6.4 și 6.5 nu se aplică în cazul studenților bugetați care în anul precedent au beneficiat de bursă socială;
- 6.7. În situația în care nu există suficienți studenți integraliști pentru ocuparea locurilor bugetate, locurile rămase vacante pot fi ocupate și de studenți ne-integraliști, în ordinea mediilor. În acest caz, media ponderată se va calcula luând în calcul nota zero pentru fiecare examen nepromovat;
- 6.8. Finanțarea studiilor de la buget se poate pierde în condițiile prevăzute de lege și de Regulamentele UTCN în vigoare;
- 6.9. Disciplinele nepromovate vor fi recontractate în anul universitar următor contra-cost;
- 6.10. Valoarea unui punct-credit este stabilită anual prin Regulamentul de taxe al universității;
- 6.11. STUDENTUL va achita alte taxe prevăzute de Regulamentul de taxe al universității;
- 6.12. STUDENTUL este obligat să-și achite taxele la datele prevăzute de Regulamentul de taxe al Universității;
- 6.13. Exmatricularea STUDENTULUI și revenirea asupra exmatriculării se va face în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS. Studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați, la aceeași specializare, începând cu anul universitar următor exmatriculării, doar după achitarea tuturor obligațiilor financiare restante, asumate prin semnarea Contractului de studiu, la începutul fiecărui an universitar, cu excepția celor exmatriculați disciplinar, care pierd dreptul de a mai fi studenți în UTCN. În cazul studenților internaționali, reînmatricularea se poate realiza în baza metodologiilor emise de ministerul de resort, care li se aplică, după caz.
Decizia de exmatriculare se ia la propunerea decanului facultății și se aprobă de Rector, fiind certificată prin Ordinul de Exmatriculare semnat de Rector;
- 6.14. În cazul studenților internaționali care accesează programele de studii oferite de UTCN, se vor aplica reglementările specifice, în funcție de metodologiile în baza cărora aceștia au fost admiși și în baza Scrisorilor de Acceptare sau Aprobărilor de școlarizare, după caz, care au fost emise de către ministerul de resort pe numele lor.

Art.7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract încetează de drept atunci când:

- a) beneficiarul își încheie studiile prin promovarea examenului final prevăzut în regulamentele universității;
- b) în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii de retragere a STUDENTULUI;
- c) la data emiterii de către UTCN a deciziei de exmatriculare a STUDENTULUI datorită abaterilor, prevăzute în regulamentele universității, săvârșite de acesta.

7.2. La încetarea contractului STUDENTUL va preda legitimația de student sau alte elemente / obiecte utilizate pentru facilitarea accesului la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele și care i-au fost puse la dispoziție de UTCN pe perioada contractului.

Art.8. LITIGII

- 8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.
- 8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.9. ANEXE

- 9.1. Constituie anexe ale prezentului contract „Contractul Disciplinelor” și ”Cererea de întrerupere a studiilor”, ce se întocmesc (una din ele) la începutul fiecărui an universitar.
- 9.2. „Contractul Disciplinelor” conține disciplinele contractate și numărul de credite, fiind întocmit între FACULTATE și STUDENT;
- 9.3. Notificarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca;
- 9.4. Obligațiile studenților referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.



Art.10. CLAUZE FINALE

- 10.1. Invențiile rezultate din activitățile de cercetare și de proiectare ale studenților realizate ca urmare a angrenării acestora în contracte de cercetare, a activităților desfășurate în cadrul unor cercuri științifice sau a proiectelor de an, a proiectelor de diplomă sau în alte activități prevăzute în programul de învățământ aparțin UTCN.
- 10.2. UTCN își rezervă dreptul de a finanța brevetarea și implementarea doar a acelor invenții pentru care manifestă interes.
- 10.3. În situația în care UTCN nu manifestă interes pentru o invenție realizată în condițiile clauzei 10.1, dreptul la acordarea brevetului aparține inventatorilor.
- 10.4. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între parteneri.
- 10.5. Drepturile de proprietate asupra legitimației de student sau a altor elemente / obiecte utilizate pentru facilitarea accesului la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele UTCN și care sunt puse pe perioada de executare a contractului la dispoziția STUDENTULUI de către UTCN aparțin UTCN.
- 10.6. Pe perioada de întrerupere a studiilor universitare (realizată conform Regulamentului ECTS) UTCN va întrerupe drepturile de utilizare și acces ale STUDENȚILOR la infrastructura, serviciile, facilitățile și resursele UTCN precum și a celorlalte beneficii asociate care sunt acordate în baza prezentului contract.
- 10.7. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
- 10.8. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi
- 10.9. Pentru prestator, prezentul contract este semnat de către Facultateareprezentată prin DECAN.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ din Cluj-Napoca

STUDENT

Decan,

.....

**Nume și prenume
Semnătura**

Secretar șef facultate,

.....

.....



Obligațiile studenților referitoare la Securitatea și Sănătatea în Muncă

SSM 1. Fiecare STUDENT are obligația să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea cadrului didactic, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul participării lui la procesul didactic.

SSM 2. În mod deosebit STUDENTUL are următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție puse la dispoziție de către instituție;
- b) să exploateze corespunzător toate instalațiile și dispozitivele electrice;
- c) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- d) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- e) să comunice imediat cadrului didactic orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- f) să aducă la cunoștința cadrului didactic accidentele suferite de propria persoană survenite în timpul desfășurării actului didactic;
- g) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.

Subsemnatul declar că am fost notificat cu privire la obligațiile referitoare la securitatea și sănătatea în muncă de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, citind și înțelegând aspectele enumerate.

Data:

Semnătura,