

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea de Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției

Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare

Conf. univ. dr. Ruxanda Literat

RAPORT DE AUTOEVALUARE

asupra activității desfășurate în perioada 2022-2023-2024, stabilit pe baza criteriilor din Anexa 1 la „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru atribuirea gradațiilor de merit personalului didactic din UTCN/iunie 2023”

SECȚIUNEA 1

Realizări raportate în Sistemul Integrat de Evaluare a Activităților Didactice, de Cercetare și Management (SIMAC)

- a) Punctajul total realizat în anul 2022 în SIMAC: total echivalent A = 40,1
- b) Punctajul total realizat în anul 2023 în SIMAC: total echivalent A = 89,965
- c) Punctajul total realizat în anul 2024 în SIMAC: total echivalent A = 32,013

TOTAL PUNCTAJ ECHIVALENT SECȚIUNEA 1 = 162,078 puncte

Notă: Anul 2025 este anul în care se desfășoară concursul de acordare a gradației de merit.

Această raportare este conform Centralizator punctaje, avizat de Directorul DMCDI, conform documentului atașat.

SECȚIUNEA 2

Alte realizări în planul activității didactice

- a) Discipline noi asimilate, corelate cu standardele naționale introduse în planul de învățământ.
- b) Profesor invitat pentru activități didactice la universități din țară/străinătate.
- c) Organizarea unor activități cu studenții (practică în țară/străinătate, cursuri de vară etc.).

Am organizat periodic, în 2022, 2023, 2024 și în prezent întâlniri de informare, îndrumare a studenților Erasmus străini de la diferite facultăți veniți la UTCN pentru promovarea orelor de limba română oferite acestor studenți.

De asemenea, am avut activități de pregătire și testare a competențelor lingvistice în vederea obținerii certificatelor de competență la limba engleză de către studenții din UTCN înscriși în mobilități Erasmus. În facilitarea acestui demers am inițiat o colaborare cu alte colegi din departament, finalizată prin volumul „Teste de competență lingvistică”, Ed. UTPRESS, 2024, ISBN 978-606-737-745-3, la care sunt co-editor și co-autor.

Anual (în ultima săptămână a lunii decembrie 2022, 2023, 2024) am organizat cu studenții de la Anul Pregătitor de limba română activități legate de sărbătorile de iarnă, cunoașterea tradițiilor românești, învățarea de cîntece și versuri populare, dar și prezentarea de către fiecare student a unor elemente de cultură și civilizație specifice țării de proveniență pentru cunoașterea și înțelegerea diferențelor de limbă și cultură și apropierea membrilor grupului. De fiecare dată, aceste acțiuni au fost foarte bine primite de studenți și apreciate, ele devenind o tradiție deja, studenții din anul în curs fiind informați de cei din anii anteriori de acest eveniment, pe care îl așteaptă cu drag și nerăbdare.

= 20 puncte

d) Dezvoltarea bazei materiale la nivel departamental în concordanță cu standardele specifice.

Am dezvoltat în fiecare an baza materială a departamentului LMC, identificând constant nevoile de echipamente și tehnologii pentru îmbunătățirea activității didactice și de cercetare, printr-o atentă și chibzuită prioritizare a acestora în funcție de posibilitățile financiare ale momentului respectiv.

Toate cele 7 laboratoare (4 în Muncii și 3 pe Barițiu) au beneficiat de dotări adecvate. În 2022 și 2024 am achiziționat câte un multifuncțional mono și color ultra-performante, care asigură în mare măsură materialele didactice la clasă pe suport fizic. De asemenea, am dotat cu jaluzele laboratoarele M102 și M104 (în 2022) și B102 și B103 (în 2023); am achiziționat 4 laptop-uri pentru cele 4 săli de curs, 3 videoproiectoare, am dotat 2 laboratoare cu scaune noi pentru studenți, mai ergonomice și confortabile față de cele existente anterior, eficientizând astfel spațiile de lucru de la departament.

= 20 puncte

e) Dezvoltarea de noi laboratoare.

În 2023 și 2024 am urmărit să mă concentrez pe dotarea și echiparea, în principal, a două laboratoare de limbă: sălile B103 și M104 pentru a răspunde nevoilor de performanță la grupele de studenți străini de la Anul Pregătitor de limba română. Pe lângă dotarea cu scaune noi, jaluzele și videoproiector a fiecărei săli, am achiziționat tablete pentru lucrul la clasă individual și activități interactive, astfel încât fiecare student să aibă acces și să utilizeze personal acest suport (fiecare sală este echipată cu 23 tablete). De asemenea, am achiziționat 11 titluri de carte pentru studiul limbii române de către studenții străini, dintre care 8 titluri reprezintă suport practic și aplicativ (manuale și culegeri de exerciții) în 15-20 exemplare fiecare și 3 titluri legate de didactica limbii române pentru străini (pentru uzul cadrelor didactice specializate).

= 15 puncte

f) Recunoașteri ale performanțelor didactice educaționale.

Continuitatea în predare (predarea centrată pe student, notarea obiectivă a asiduității studenților și exigența constantă la examinare) au determinat din partea studenților o reacție pozitivă, cu rezultate bune și foarte bune obținute în evaluarea studenților.

= 20 puncte

g) Activități de manageriat în procesul de învățământ.

Sunt responsabil de program An pregătitor de limba română pentru studenții străini din 2017 (în 2018 am primit acreditarea ARACIS) și implicată puternic pentru continuitatea programului, buna funcționare a acestuia. În perioada 2022-2024 am ținut o legătură permanentă cu Prorectoratul Relații Internaționale (și Biroul/Oficiul Relații Internaționale) pentru gestionarea optimă a activității programului pe tot parcursul acestuia și soluționarea tuturor situațiilor apărute. Sunt președinte în Comisia de monitorizare pentru programele de studii de licență din facultatea IIRMP la APLR (2022, 2023, 2024).

Referitor la organizarea cursurilor facultative de limbă străină în UTCN de către DLMC, la începutul fiecărui an universitar (inclusiv 2022, 2023 și 2024) înainte o solicitare fundamentată pentru aprobarea acestor cursuri. Monitorizez modalitățile de informare și recrutare a studenților-cursanți, adecvarea ofertei de cursuri în funcție de nevoile noi apărute și interesul manifestat, răspund de desfășurarea și găsirea căilor de motivare a studenților pentru eficientizarea continuă a acestei categorii de cursuri de limbă străină.

În 2022, 2023, 2024 am răspuns direct de formarea și organizarea grupelor de limbă la anul I la facultatea de Construcții. Monitorizez atent buna desfășurare a formării grupelor de limbă la toate facultățile, soluționând aspectele punctuale apărute.

= 20 puncte

h) Alte activități educaționale semnificative diferite de cele de la punctele (a – g).

Desfășor activitate de mentorat în îndrumarea cadrelor didactice asociate de la departament în ceea ce privește conținuturile de predare-învățare (la disciplinele de limba engleză), metodele instructiv-educative (în predare și evaluare), am dezvoltat o atentă colaborare cu acestea pentru adecvare rapidă la cerințele academice din învățământul tehnic în ceea ce privește limbajul specializat și comunicarea profesională. Selectarea cadrelor didactice asociate în comisiile de concurs (2022-2024).

În perioada 2020–2022 am fost expert formator în proiectul „Competențe antreprenoriale și cercetare de excelență în programele de studii doctorale și postdoctorale – Antredoc”, cod proiect POCU/380/6/13/123927, în cadrul căruia am organizat și desfășurat 3 serii de cursuri „Program de dezvoltare a competențelor de comunicare și scriere academică”. Am fost formator limbi străine în proiectele “International @UTCN – dezvoltarea dimensiunii internaționale a Universității Tehnice din Cluj-Napoca”, cod CNFIS-FDI-2022-0339 (2022), „Acțiuni și instrumente suport pentru internaționalizarea Universității Tehnice din Cluj-Napoca”, cod CNFIS-FDI-2023-F-0295 (2023), „Dezvoltarea sistemică și consolidarea orientării internaționale a Universității Tehnice din Cluj-Napoca”, cod CNFIS-2024-F-0265 (2024), „UTCN GLOBE – Universitatea fără frontiere”, cod CNFIS-FDI-2025-F-0425 (2025). În cadrul ultimului proiect am pregătit, organizat și coordonat echipa de lucru pentru Cursul intensiv de limba română pentru profesorii de limba română din Republica Moldova, regiunea Taraclia, curs desfășurat în perioada 30.06.2025 – 8.07.2025.

= 20 puncte

TOTAL PUNCTAJ SECȚIUNEA 2: 115 puncte

SECȚIUNEA 3

Activități manageriale și administrative în sprijinul procesului didactic și de cercetare-dezvoltare

a) Funcții executive de conducere (punctajul se acordă pentru ultimii 3 ani):

5) Director de departament: 2016 – prezent = 20 puncte

b) Funcții deliberative de conducere:

4) Alte funcții de conducere asociate activităților desfășurate în interiorul instituției

Membru în Consiliul Facultății : 2012 – prezent = 5 puncte

(membru în Comisia pentru strategie, dezvoltare și asigurarea calității; Comisia pentru Parteneriate și Internaționalizare - membru comisie și coordonator gestionarea parteneriatelor)

Membru în Consiliul departamentului : 2012 – prezent = 5 puncte

TOTAL PUNCTAJ SECȚIUNEA 3 : 30 puncte

SECȚIUNEA 4

Activități la nivel de departament /facultate care nu sunt incluse în secțiunile anterioare

a) Activitatea de întocmire a documentației de acreditare

În calitate de responsabil al programului An pregătitor de limba română pentru cetățeni străini am inițiat și realizat întocmirea dosarului de evaluare periodică de către ARACIS în 2023. În acest scop am desfășurat activități de documentare-informare, producere, îndrumare și colectare de documente pentru elaborarea dosarului de acreditare ARACIS a Programului pregătitor de limba română pentru cetățeni străini. Am urmat toți pașii în demersul obținerii aprobării și depunerii Raportului de autoevaluare a programului în mai 2023. În urma vizitei comisiei ARACIS din 8-10 noiembrie 2023, la care am participat din partea UTCN în calitate de responsabil de program, am primit menținerea acreditării PPLR. Am obținut acreditarea pentru încă un domeniu fundamental pentru limbajele specializate (pe lângă cele 3 deja existente: 1) Matematică și științele naturii ; 2) Științe ingineresti; 3) Științe biologice și biomedicale) și anume domeniul 4) Științe sociale. De asemenea, capacitatea de școlarizare a fost mărită, de la 50 de studenți la 90 de studenți, așa cum reiese din Raportul Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior și din Hotărârea Consiliului ARACIS în ședința din data de 29.11.2023 cu privire la avizele acordate în urma vizitelor comisiilor ARACIS.

Verificarea permanentă a documentației de acreditare aferentă DLMC pentru UTCN.

Întocmirea documentației de acreditare la nivel licență FIIRMP (TCMe, Riro și Rie), FC (CCIA, IEC); nivel master FIIRMP - IMC (disciplina LEA).

= 20 puncte

b) Activitatea de întocmire a statelor de funcții și a orarului.

Întocmirea și verificarea Statelor de Funcții ale DLMC, Plata cu ora, coordonarea orarelor pe facultăți în toți anii (2022, 2023, 2024).

= 20 puncte

c) Activitatea de promovare, pregătirea, desfășurarea admiterii la licență, masterat.

Coordonarea anuală (2022, 2023, 2024) a admiterii studenților la secțiile cu predare în engleză (licență); coordonare, concepere subiecte, administrare și evaluare testare studenți admitere master FIIRMP; membru în Comisia centrală de admitere și Biroul de admitere UTCN.

Emiterea de acorduri de principiu pentru acceptarea studenților străini la studii în limba engleză (2022-2024: peste 100 de acorduri). Emiterea de acorduri de principiu pentru acceptarea candidaților străini la programul pregătitor de limba română (2022-2024: peste 400 de acorduri).

= 20 puncte

d) Activitatea în cadrul cercurilor științifice studentești.

e) Organizarea zilei absolvenților, ziua porților deschise a facultății.

Organizarea pe plan local a zilei absolventului APLR (2021, 2022, 2024); mai amplu, la nivel de UTCN-Relații internaționale (2025).

Prezentarea publică a DLMC la fiecare Deschidere a anului universitar (2022, 2023, 2024).

= 10 puncte

f) Organizarea concursurilor studentești locale, naționale și internaționale.

Am organizat și pregătit Sesiunea de prezentări orale pentru studenții APLR, care a cuprins 16 participări, din care au fost premiate 6 prezentări. Am fost președinte al juriului de concurs.

= 10 puncte

g) Ținuta morală și comportarea academică corespunzătoare funcției ocupate și gradului didactic universitar.

= 20 puncte

h) Alte activități semnificative la nivel de departament / facultate diferite de cele de la punctele (a-h).

Coordonarea și verificarea activității cadrelor didactice asociate, care predau discipline din SF al DLMC la extensii (Bistrița, Satu-Mare, Alba-Iulia, Zalău), îndrumarea acestora și furnizarea de materiale didactice

adecvate pentru a asigura aceleași condiții de calitate educațională studenților de la extensii ca a celor de la Cluj.

Coordonarea comisiilor de lucru din cadrul DLMC.

Coordonarea activității secretariatului DLMC și măsuri de eficientizare.

Atragerea prin popularizarea specificității domeniului de activitate didactică și expertiză a DLMC de noi cursuri (ETTI – 2024).

Coordonarea activității de armonizare a Fișelor disciplinelor la nivelul UTCN (9 facultăți).

Președinte în comisiile de concurs pentru intrare în sistem sau promovare a cadrelor didactice din departament pe poziții didactice superioare.

Am organizat la DLMC simpozionul „Abordări inovatoare în studierea limbilor străine” (decembrie 2024), având următoarea tematică: Perspective asupra rolului creativității în procesul de predare a limbilor străine pentru scopuri specifice; Modalități inovative de stimulare a învățării limbilor străine; Limitările traducerilor automate; Strategii de scriere a lucrărilor științifice; Rolul platformelor multimedia în dezvoltarea competenței cultural pragmatice; Integrarea temelor anului european în studierea limbilor străine în învățământul superior; Educația academică – între profesionalizare și internaționalizare. Lucrările prezentate au fost publicate ulterior în „Acta Technica Napocensis, series Languages for Specific Purposes”, revistă indexată BDI în CEEOL, unde eu sunt editor-șef (din 2017 până în prezent).

De asemenea, am participat cu diferite ocazii la întâlniri cu specialiști și directori de departamente, având ca specific comunicarea în limbajele specializate unde am promovat departamentul nostru.

= 20 puncte

TOTAL PUNCTAJ secțiunea 4: 120 puncte

Cluj-Napoca,

27 octombrie 2025

Conf. univ. dr. Ruxanda Literat

