



FIIRMP nr. 337/13.06.2024

Regulament

privind organizarea și desfășurarea examenelor de diplomă și disertație în

Facultatea de Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției

Art. 1. Prezentul regulament s-a întocmit în conformitate cu următoarele acte normative:

- Examenele de finalizare a studiilor la Facultatea de Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției a Universității Tehnice din Cluj-Napoca, denumită în continuare FIIRMP, se desfășoară în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, denumită în continuare UTCN, aprobat în Senatul Universitar din 25.04.2024 și prezenta metodologie.
- Procedura Operațională Finalizarea studiilor universitare pentru ciclurile I și II din cadrul UTCN.
- Procedura Operațională Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTC-N.

Art. 2. Examenele de finalizare a studiilor în FIIRMP, respectiv examenul de diplomă (ciclul I de studii universitare) și examenul de disertație (ciclul II de studii universitare), se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentelor și procedurilor din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și a prezentului regulament, aprobat de Consiliul facultății, începând cu sesiunea de vară a anului universitar 2023-2024.

Art. 3. La FIIRMP finalizarea studiilor se face după cum urmează:

- (1) Studiile universitare de licență (4 ani, cursuri de zi) se încheie cu examen de diplomă;
- (2) Studiile de masterat (2 ani, cursuri de zi) se încheie cu examen de disertație.

Art. 4.

- (1) Examenul de diplomă și disertație constă în prezentarea și susținerea orală a lucrării de diplomă sau disertație.
- (2) Proba menționată la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (3) Media de promovare a examenului de absolvire trebuie să fie cel puțin 6,00.



(4) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(5) Media examenului de absolvire se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(6) Nu se calculează media unei probe de examen de finalizare de studii dacă există o diferență mai mare două puncte între notările membrilor comisiei de examen. În cazul în care apare o diferență mai mare de două puncte decizia se ia prin arbitrarea situației de către președinte.

Art. 5. Proiectele de diplomă ale absolvenților programului de studiu Inginerie Economică Industrială pot avea unul sau doi conducători științifici (unul din domeniul tehnic și unul din domeniul economic). Proiectul de diplomă va fi structurat astfel încât să fie abordate cele două domenii. Ponderea fiecărui domeniu va fi de aproximativ 50% din lucrare și se va stabili de comun acord între cei doi conducători.

Art. 6. Pot susține examenul de diplomă sau de disertație, după caz:

(1) Absolvenți ai UTCN, de la programe de studii (specializări) autorizate provizoriu sau acreditate.

(2) Absolvenți ai altor universități de stat, provenind de la programe de studii (specializări) autorizate provizoriu sau acreditate, cu aprobarea ME și respectarea procedurilor în vigoare și cu achitarea taxelor prevăzute de UTCN

(3) Absolvenți care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare după ce au susținut un examen de selecție.

(4). Examenul de selecție constă într-o probă orală care va acoperi tematica existentă în programa analitică curentă, care nu a fost cuprinsă în tematica programei analitice a programului absolvit. Data examenului de selecție se va afișa pe pagina web a facultății cu 30 zile înaintea examenului de finalizare a studiilor.

(5) La FIIRMP nu pot susține examene de finalizare a studiilor absolvenți ai universităților particulare care nu au fost înființate prin lege.

(6) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

Art. 7.

(1) Comisiile pentru examenele de diplomă și disertație, care se constituie pe specializări/programe de studii:

a. fiecare comisie de examen este alcătuită din cel puțin 5 cadre didactice și trebuie să aibă desemnați: un președinte, minimum 3 membri și un secretar; fiecare comisie de examen trebuie să aibă desemnați minim



3 membri supleanți. Unul dintre membrii comisiei de examen va fi nominalizat ca președinte supleant. Comisiile de examen pot avea și membri invitați, aceștia neacordând note candidaților;

(2) Conducătorii științifici pot participa, alături de membrii comisiei, la susținerea lucrărilor de diplomă și lucrărilor de disertație ale candidaților îndrumați de aceștia.

Art. 8. În fiecare an universitar, examenele se pot organiza în trei sesiuni: de vară (iunie-iulie), de toamnă (septembrie) și de iarnă (februarie), în funcție de structura anului universitar aprobată de Consiliul de Administrație al universității. Decizia de organizare a sesiunii de finalizare a studiilor din luna februarie a anului universitar următor se ia de către consiliul facultății IIRMP.

Art. 9.

(1) Examenul de diplomă constă în prezentarea și susținerea proiectului de diplomă.

(2) La susținerea examenului de diplomă, absolvenții vor primi o notă care să reflecte valoarea și modul de prezentare a proiectului de diplomă.

(3) Proba menționată la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(4) La prezentarea de către absolvent în fața comisiei a proiectului de diplomă / a lucrării de disertație elaborat/elaborată poate să asiste și cadrul didactic îndrumător.

(5) Evaluarea proiectelor de diplomă/lucrărilor de disertație și acordarea notelor se va face în conformitate cu criteriile prezentate în Ghidul de elaborare al lucrării de diplomă, respectiv de disertație, elaborate la nivelul FIIRMP și vor răspunde la toate punctele din tema proiectului/lucrării care a fost semnată de directorul de departament și conducătorii științifici.

(6) Proiectele de diplomă/lucrările de disertație vor fi însoțite de referatele de apreciere întocmite de conducătorii științifici, care trebuie să conțină aprecieri privind conținutul, nivelul calitativ, gradul de originalitate etc. Conducătorul științific va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea (sau respingerea) proiectului/lucrării în vederea susținerii, inclusiv în baza raportului de similitudine. O lucrare neînsoțită de acest referat nu poate fi susținută în fața comisiei.

Art. 10.

(1) Înscrierea candidaților care provin din UTCN pentru examenul de finalizare studii (diplomă/disertație) se efectuează individual, fiecare absolvent trebuind să se înscrie online pe contul propriu din Sistemul Informatic Universitar (SINU). Lista cu toți absolvenții se validează prin semnătură de către conducerea facultății.

(2) Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai candidații care și-au depus lucrarea pentru verificarea anti-plagiat, conform procedurii: "Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTCN". Procentul de similitudine va fi calculat excluzând citările



dintre ghilimele, bibliografia, cuprins, notații principale, abrevieri, denumiri de instituții etc. De asemenea, nu se consideră a fi plagiat folosirea unor formule, sintagme sau definiții, considerate ca aparținând noțiunilor de bază din specializarea respectivă, folosirea unor noțiuni de cultură generală sau expresii consacrate.

(3) În cadrul FIIRMP procentul maxim de similitudine acceptat pentru lucrările de diplomă /disertație este de 15%. Similitudinile între 15 - 20%, cu citări corespunzătoare ale surselor, vor fi verificate în detaliu de către comisie, care decide admiterea sau respingerea lucrării pentru prezentare în sesiunea respectivă.

(4) Secretarii comisiilor de finalizare a studiilor verifică în maxim două zile gradul de similitudine al lucrărilor prin programul de detecție a similitudinilor agreat instituțional și urmează pașii descriși în Procedura Operațională: *Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTCN.*

(5) Pentru susținerea lucrării de diplomă/disertație candidații înscriși pe SINU vor depune la secretarul comisiei, aferentă programului absolvit, următoarele documente, respectând termene stabilite de conducerea FIIRMP:

- Lucrarea de diplomă/disertație în format digital pentru analiza de similitudini.

-Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea lucrării de diplomă/disertație.

- Lucrarea de diplomă/disertație în format tipărit (1 exemplar), doar după ce valoarea procentului de similitudine este mai mic sau egal cu valoarea procentului maxim de similitudine acceptat în cadrul FIIRMP pentru lucrările de diplomă/disertație.

- Declarația de conformitate care atestă că exemplarul digital al lucrării de diplomă/disertație este identic cu exemplarul tipărit.

(6) La fiecare program de studii (specializare), examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

(7) Verificarea anti plagiat se face de către secretarii comisiilor de diplomă și disertație, conform procedurii existente în cadrul UTCN. Raportul de similitudini va fi înaintat îndrumătorilor lucrărilor de diplomă sau disertație, iar în baza analizei acestuia se va transmite raportul îndrumătorului cu privire la constatarea originalității, conform modelului din procedura UTCN.

(8) Lucrările de finalizare a studiilor acceptate în vederea susținerii vor fi arhivate la nivelul departamentelor, prin crearea unor baze de date care să conțină: numele candidatului, coordonatorii științifici, titlul lucrării și lucrarea in extenso în format electronic.

Art. 11.



(1) După încheierea înscrierii, secretariatul comisiei va întocmi, pentru fiecare specializare / program de studii, listele cu candidații înscriși pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, fiecare listă conținând toți candidații, în ordine alfabetică.

(2) Listele cu absolvenții înscriși pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor vor fi transmise la secretarii comisiilor de examen cu cel puțin 1 zi înainte de începerea examenului. Secretarii comisiilor, sub coordonarea președinților comisiilor, vor întocmi și aduce la cunoștința absolvenților, cu cel puțin 1 zi înainte de începerea examenului, listele cu programarea acestora pentru susținerea probelor de examen.

Art. 12.

(1) Rezultatele probei se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia pe pagina web a Facultății IIRMP.

(2) Nu se admit contestații, la notele acordate de către comisii, pentru probele susținute oral.

(3) Contestații privind modul de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor se depun la secretariatul FIIRMP în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză a contestațiilor numită de UTCN. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul UTCN și sunt definitive.

Art. 13. Secretarii de comisii diplomă/disertație vor preda la secretariat documentele în termen de 24 de ore de la încheierea examenului de diplomă/disertație.

Art. 14. Un examen nepromovat se poate repeta de mai multe ori în sesiuni ulterioare, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările UTCN stabilite conform legii.

Art. 15. Diplomele și certificatele - pentru absolvenții care au promovat examenul de diplomă sau examenul de disertație, după caz - se eliberează de către UTCN.

Art. 16. Prezentul regulament se aplică începând cu promoția anului universitar 2023/2024, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

Art. 17. Prezentul regulament va fi adus la cunoștința absolvenților prin afișare pe pagina web a facultății.

Art. 18. Prezentul regulament a fost prezentat și aprobat în ședința Consiliului FIIRMP din data 13.06.2024.

Decan,

Prof.dr.ing. Corina BÎRLEANU