

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	13.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management responsabil				
2.2 Aria de conținut	(se completează din grila 2: arii de conținut)				
2.3 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Căndea Dan – Dan.Candea@mis.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Sef.lucr.dr.ing. Jucan Daniela – corina_jucan@yahoo.com				
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categorica formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										22
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										22
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))							58			
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)							100			
3.10 Numărul de credite							4.0			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de înțelegere a realităților organizationale precum și ale mediului economico-social Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoașterea procesului managerial care sta la baza derularii afacerilor de succes, în contextul evoluțiilor rapide de pe plan global • Construirea unei vederi integrative asupra funcționării unei întreprinderi în interacțiunea sa cu partile interesate din mediul social și cel natural
7.2 Obiectivele specifice	• Internalizarea cunoștințelor specifice unui manager, privind identificarea oportunităților și transformarea acestora în afaceri viabile • Dobândirea deprinderilor de analiză și sinteză necesare luării deciziilor specifice unui manager • Conștientizarea interdependenței strânse dintre sustenabilitatea întreprinderii și dezvoltarea durabilă a societății și a mediului natural

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Lumea afacerilor azi. Fenomenul globalizării – tendințe actuale	2	Expuneri, discutii, exercitii de grup	
2. Rolul central al clientului pentru performanța economică a întreprinderii	2		
3. Organizația și managementul	2		
4. Planificarea	4		
5. Afacerea	4		
6. Organizarea	2		
7. Munca cu oamenii	2		
8. Controlul	2		
9. Guvernanța corporativă	2		
10. Responsabilitatea socială corporativă	6		
Bibliografie: Suportul de curs, slide-urile utilizate la curs, alte materiale de specialitate pentru diferitele tematici si ghiduri metodologice pentru partea aplicativa, puse la dispozitia studentilor pe site-ul https://sites.google.com/site/mastermianul1/			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Discuție pe probleme de servire a clientului și de co-creare de valoare.	2		
2. De la start-up-ul de succes la faliment. Studiu de caz: „J.Peterman Company”.	2		
3. Studiu de caz - Etica în afaceri. Planul de afaceri	2		

(Descrierea afacerii).		Dezbateri, prezentari individuale si in grup	
4. Studiu de caz - Responsabilitatea socială corporativă. Planul de afaceri (Alcătuirea planului de marketing).	2		
5. Exercițiu de organizare. Proiectarea și modificarea unei structuri organizatorice. Planul de afaceri (Organizarea și conducerea afacerii).	2		
6. Exercițiu de evaluare a activității firmei pe bază de rate financiare. Planul de afaceri (Alcătuirea planului de finanțare).	2		
7. Susținerea planurilor de afaceri elaborate de studenți.	2		
Bibliografie: Materialele afisate pe https://sites.google.com/site/mastermianul1/			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele dobândite sunt necesare întreprinzătorilor și celor care ocupa funcții manageriale, în mod deosebit celor de la nivelul de varf și de la nivelul mijlociu al întreprinderilor

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Calitatea răspunsurilor la 5-6 subiecte de examen prin care se evaluează internalizarea cunoștințelor și capacitatea de aplicare a acestora la cazuri concrete - Gradul de participare la discuțiile și exercitiile din clasă	- Proba scrisă – 2 ore - Pe parcursul semestrului se evaluează activitatea studentului în clasă	75% (50% nota la examenul final + 25% nota pentru activitatea studentului în clasă)
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Gradul de participare la studiile de caz, exercitii și prezentari	- Se urmărește și se notează gradul de participare	25%
10.6 Standard minim de performanță: Pentru promovare atât nota aferentă evaluării activității la curs cât și cea aferentă activității la aplicații trebuie să fie de minim 5. În plus, studentul nu poate obține notă finală de promovare dacă nu dă răspunsuri de minim 5 la fiecare subiect de la proba scrisă.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof.dr.ing. Dan Cîndea	
	Aplicații	Sl.dr.ing. Daniela Jucan	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI MRU

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	2

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Competențe manageriale				
2.2 Aria de conținut	<i>Management</i>				
2.3 Titularul de curs	Cercetător științific 1, Dr. Candea M. Rodica (Prof.asoc.) rcandea@gmail.com				
2.4 Titularul activităților de laborator	Dr ing. Oncică Dan oncicasanphd@gmail.com				
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										25
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										30
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										15
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...)3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de înțelegere a realităților organizationale precum și ale mediului economico-social Capacitatea de a desfășura activități de consultanță Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor managerului în lucrul cu oamenii în vederea conducerii cu succes de grupuri / proiecte.
7.2 Obiectivele specifice	Însușirea de cunoștințe și tehnici specifice obținerii de performanțe prin oameni Autoevaluarea și dezvoltarea deprinderilor personale și interpersonale Conștientizarea impactului comportamentului managerului asupra performanțelor angajaților

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Managementul, managerul si angajatul de azi si de maine: roluri si responsabilitati la nivel de individ si organizatie. Invatare organizationala.	2	Expunere Discutii Exemplificări video Studii de caz	
2. Analiza si rezolvarea problemelor: definirea problemei, cauza vs simptome si efecte, stabilirea criteriilor de evaluare a solutiilor, generarea solutiilor.	2		
3. Procesul decizional: stil personal, stiluri in functie de context (informatie, timp, grad de maturitate, nivel de acord si de aderare la obiectivele organizatiei). Etica manageriala.	2		
4. Delegarea: ce, cui, cand, de ce si cum se deleaga. Rolurile delegarii. Responsabilitate si raspundere.	2		
5. Influentarea comportamentelor si procesul de motivare; modele de motivare; sisteme de motivare intrinseca si extrinseca; cauze ale demotivarii. Rolul managementului resurselor umane.	2		
6. Pregatirea, planificarea organizarea si conducerea unui proces de schimbare organizationala. Etape in evolutia procesului de schimbare si cai de „inghetare a noii stari”. Evaluarea procesului pe tot parcursul.	2		
7. Conflictul ca motor al progresului. Rezolvarea conflictelor: stil propriu/ potrivit de abordare a starilor conflictuale. Analiza sursei si focarului conflictului. Evolutia starii conflictuale in timp. Elemente de facilitare si negociere.	2		
Bibliografie			
1. Site si documentele incarcate pe site https://sites.google.com/site/competentemanagieriale2012/ pentru anul universitar 2019-2020 (se revizuieste pentru fiecare an universitar si se completeaza cu evolutiile in domeniu)			
2. Handouts si Note de curs (pe site)			
3. Bibliografia suplimentara/sau facultativa indicata la fiecare curs			

4. Articole si studii de caz de actualitate, relevante pentru problemele discutate si solicitate de studenti			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observatii
1. Autoevaluarea competentelor si elaborarea unui plan de dezvoltare individuala. Instrumente: definirea Obiectivelor, Planul de actiune, Graficul Gannt	2	Discutii individuale si in grup. Problematizare Invatare interactiva in grup. Intocmirea unui Jurnal de dezvoltare personala.	
2. Roluri manageriale de indeplinit intr-o organizatie: concept, autoevaluare, analiza. Elaborarea unei strategii de dezvoltare individuala.	2		
3. Identificarea stilului personal de abordare a schimbarii. Autoevaluare si analiza deschiderii spre schimbare. Elaborarea unei strategii de adaptare.	2		
4. Managementul timpului si delegarea. Concepte, autoevaluare, analiza. Exersarea pasilor delegarii.	2		
5. Identificarea stilului personal de abordare a situatiilor conflictuale (testul Thomas-Kilmann) – strategie de adaptare.	2		
6.Stilul personal de decizie si stilul de conducere. Corelatii. Identificarea stilului personal de decizie – strategie de adaptare.	2		
7. Feedback si Coaching – instrumente manageriale. Identificarea orientarii personale spre feedback. Exersare acordare feedback.	2		
Bibliografie: Cea mentionata pe site			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competentele dobândite sunt necesare oricaror manageri, lideri sau coordonatori de grupuri, manageri de proiect, in exercitarea rolurilor, atributiilor si functiunilor lor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea raspunsurilor la examen prin care se evalueaza internalizarea cunostintelor si capacitatea de aplicare a acestora la cazuri concrete	- Proba scrisa - Pe parcursul semestrului se urmareste participarea la discutiile din clasa - Gradul de participare la discutiile si exercitiile din clasa	50+25
10.5 Laborator /Proiect	Gradul si calitatea implicarii la studiile de caz, exercitii teme si prezentari	Calitatea proiectului "Jurnal de dezvoltare personala". Implicarea in discutiile la laboratoare.	25
10.6 Standard minim de performanță: la toate evaluarile trebuie sa obtina note de minim 5. Laboratoarele trebuie recuperate.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Cercetator stiintific grad I, Dr. Rodica M. Candea Prof. asociat	
	Aplicații	Dr. Ing. Dan Oncica Sanislav	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	3

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Analiza cantitativă				
2.2 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf.dr.ing. Otel Calin – calin_otel@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										40
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										10
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, ZOOM, MS TEAMS
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sala calculatoare, ZOOM, MS TEAMS

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație;
Competențe transversale	Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursanții vor dobândi noțiunile de bază privind modelarea și optimizarea diferitelor procese întâlnite în mediul economico-managerial.
7.2 Obiectivele specifice	După parcurgerea disciplinei cursanții vor fi capabili: 1. Să cunoască elemente de teoria probabilităților și statistică 2. Să aplice metodele în rezolvarea problemelor 3. Să cunoască modul de interpretare a rezultatelor unei analize statistice a datelor 4. Să știe să reprezinte grafic și să interpreteze geometric mulțimea soluțiilor admisibile și soluția optimă a unei probleme de optimizare 5. Să știe să utilizeze algoritmi și metodele numerice de rezolvare a problemelor de optimizare 6. Să modeleze un proces conflictual cu ajutorul teoriei matematice a jocurilor 7. Să utilizeze metodele de previziune-prognoza 8. Să utilizeze metoda Electre și arborele de decizie în luarea unor decizii

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1.1. Modelare. Tipuri de modele. Modele matematice.	1	Moderne, interactivitate Strategia didactică alternează următoarele tipuri de metode didactice: conversația euristică, expunerea, metode interactive, problematizarea, metodele gândirii critice, prezentări power-point. Materiale de curs folosite: suport de curs, studii de caz, fișe bibliografice, site-uri pe Internet, programe de	
1.2. Simularea.			
1.3. Optimizarea.			
2.1. Elemente de programare matematica liniara. Algoritmul SIMPLEX	1		
3.1. Fenomene aleatoare. Variabile aleatoare. Probabilitati. Functii de repartitie. Media si abaterea medie patratica	2		
4.1. Regresia matematica. Curbe de regresie. Regresia liniara. Coeficientul de corelatie	1		
5.1. Grafuri orientate. Rețele	1		
5.2. Drumuri in grafe. Drumul critic. Drumul hamiltonean.			
6.1. Elemente de teoria asteptarii. Sisteme de asteptare. Parametrii sistemelor de asteptare	2		
7.1. Elemente de teoria jocurilor	2		
7.2. Simularea functionarii sistemelor flexibile de fabricatie in concordanta cu teoria jocurilor			
8.1. Tipuri de decizii.	2		
8.2. Metoda Electre			
9.1. Extrapolarea seriilor dinamice	2		

		simulare.	
Bibliografie			
1. Abrudan, I., <i>Sisteme flexibile de fabricație. Concepte de proiectare și management</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1996.			
2. Abrudan, I. și Câdea, D., - coordonatori, Lungu, F., ș.a. <i>Manual de inginerie economică. Ingineria și managementul sistemelor de producție</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.			
3. Blaga L., Lupșa L., <i>Elemente de programare liniară</i> , Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2003			
4. Blaga, L., Lupsa, L., <i>Cercetare operationala</i> , Ed. Mega, Ed. Argonaut, Cluj-Napoca, 2006			
5. Cociu, N., <i>Optimizări în conceperea și exploatarea sistemelor de producție</i> , Ed. Eurobit, Timișoara, 1999			
6. Dinescu, C., Săvulescu, B., <i>Decizii în probleme economice</i> , E.D.P., București, 1978			
7. Lee, A.M., <i>Teoria așteptării cu aplicații</i> , Ed. Tehnică, București, 1976			
8. Lungu, F. (coordonator), ș.a., <i>Management și inginerie în afaceri. Manualul calificării</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca, 2010			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Probleme de programare matematica liniara; algoritmul SIMPLEX	2	Moderne, interactivitate, studii de caz, fișe bibliografice, site-uri pe Internet, programe de simulare.	
Utilizarea teoriei utilitatilor in rezolvarea unor probleme manageriale: studiu de caz „Majorari salariale”	2		
Utilizarea teoriei jocurilor in economie	2		
Sisteme de asteptare - rezolvare problema dimensionare ghisee societate de asigurari	2		
Teoria deciziilor - decizii in conditii de risc si decizii in conditii de incertitudine - studii de caz	2		
Probleme de previziune-prognoza	2		
Utilizarea pachetelor STORM si SPSS pentru rezolvarea problemelor	2		
Bibliografie			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursantii vor dobândi noțiunile de baza privind modelarea și optimizarea diferitelor procese întâlnite în mediul economico-managerial.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Notarea constă în verificarea cunoștințelor (cunoaștere, înțelegere și interpretare) printr-un test grila cu 18 întrebări; nota 5 se acorda pentru 9 raspunsuri corecte.	Test grila cu 18 întrebări; nota 5 se acorda pentru 9 raspunsuri corecte. Test Examen (nota E); Nr. răspunsuri corecte (NC); Nr. întrebări examen (NI); $E = NC/NI$;	80%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Lucrarile, prin metodele/formele de evaluare folosite (muncă în echipă, discuții/dezbateri, teste, studii de caz), permit identificarea dobândirii de către studenți a abilităților și competențelor	Lucrarile se notează separat. Nota de la lucrari ține cont de cunoștințele teoretice ale studentului și de activitatea la orele aferente.	20%

	transversale necesare.		
10.6 Standard minim de performanță Demonstrarea capacității de înțelegere și aplicare a conceptelor și metodelor de modelare și simulare. Demonstrarea capacității de a lua decizii în condiții de certitudine, incertitudine, risc. Demonstrarea capacității de a transpune o problemă reală într-un model matematic.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof. Lungu Florin	
	Aplicații	Conf. Otel Calin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	4.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Sisteme de planificare a resurselor				
2.2 Aria de conținut	Management				
2.3 Titularul de curs	Conf. Dr. ing. Filip Daniel – daniel.filip@mis.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf. Dr. ing. Filip Daniel – daniel.filip@mis.utcluj.ro				
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care:	3.2 Curs	3	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	70	din care:	3.5 Curs	42	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										8
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					30					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de: management operațional, marketing, desfacere, aprovizionare, resurse umane, comunicare, contabilitate, finanțe, legislație.
4.2 de competențe	Utilizarea calculatorului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	N/A
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Prezența obligatorie.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Planificarea eficientă a resurselor dintr-o organizație/proiect utilizând diverse instrumente informatice
7.2 Obiectivele specifice	Planificarea resurselor la nivel de organizație și departamente; Planificarea resurselor într-un proiect;

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Noțiuni generale și funcțiunile unui sistem de tip ERP;	3	Curs interactiv. Expunere și aplicații practice Online	Teams
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat producției de serie mică și unicate;	3		
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat producției de serie mare și de masă;	3		
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat industriei HoReCa;	3		
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat serviciilor;	3		
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat distribuției de mărfuri;	3		
Arhitectura și utilizarea unui sistem informatic de tip ERP dedicat industriei auto;	3		
Elemente întâlnite în managementul proiectelor;	3		
Metode, tehnici și instrumente pentru proiecte;	3		
Gestionarea timpului în proiecte;	3		
Managementul calității în proiecte;	3		
Gestionarea calității în proiecte;	3		
Managementul resurselor umane în proiecte;	3		
Managementul riscului în proiect;	3		
Bibliografie:			
1. Filip D., Sisteme informatice pentru management. Sisteme ERP, UTPRESS, Cluj - Napoca, 2016, ISBN 978-606-737-214-4; pp 160.			
2. Filip D., Managementul proiectelor. Metode, tehnici și instrumente pentru gestionarea proiectelor, UTPRESS, Cluj - Napoca, 2019, ISBN 978-606-737-360-8, pp. 178;			
3. Filip D., Lungu F., Managementul producției de serie mică și unicate, LAP LAMBERT Academic Publishing, ISBN-13:973-3-659-31753-8, 2013, pp. 244 https://www.lap-publishing.com/			

4. Radu Vlad, Autori: Filip D, s.a. *Managementul sistemelor logistice – Manualul Calificării - Capitolul: Planificarea resurselor întreprinderii*, Editura UTPRESS, ISBN:978-973-662-578-7 Cluj Napoca 2010.
5. Radu Vlad, Autori: Filip D, s.a. *Managementul sistemelor logistice – Manualul Calificării - Managementul proiectelor*, Editura UTPRESS, ISBN:978-973-662-578-7 Cluj Napoca 2010.

8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Realizarea tehnologiei unui produs (soft AsisRia);	2	Aplicații practice Onsite	Tablă interactivă
Identificarea și determinarea costurilor în producția de serie mică și unicate (soft AsisRia);	2		
Identificarea și determinarea costurilor în producția de serie mică și unicate (soft B-Org);	2		
Simularea lansării produselor în fabricație și comercializarea acestora (Soft AsisRia);	2		
Simularea lansării produselor în fabricație și comercializarea acestora (Soft B-Org);	2		
Simularea procesului de achiziție și comercializare a mărfurilor (soft AsisRia vs. B-Org);	2		
Simularea procesului de gestionare a angajaților (soft AsisRia vs. B-Org);	2		
Prezentarea instrumentului Microsoft Project;	2		
Definirea proiectului și a obiectivelor;	2		
Identificarea activităților în proiect necesare;	2		
Identificarea resurselor necesare în proiect;	2		
Dimensionarea activităților și a bugetelor;	2		
Identificarea și evaluarea riscurilor dintr-un proiect;	2		
Realizarea raportărilor necesare dintr-un proiect.	2		
Bibliografie: 1. Filip D., <i>Îndrumător de laborator - SIM & ERP</i> , UTPRESS, 2019, ISBN 978-606-737-375-2; 2. Filip D., <i>Îndrumător de laborator - Simularea Activității Întreprinderii</i> - UTPRESS, 2019, ISBN 978-606-737-383-7; 3. Ursan-Mihalcea Răzvan – <i>Managementul proiectelor pentru toți</i> , 2006;			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Simularea activităților se face în conformitate cu activitățile dintr-o întreprindere reală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Test pentru evaluarea cunoștințelor	Proba scrisă	50%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Evaluare Proiect	Proiect	50%
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Conf. dr. ing. Daniel Filip	
	Aplicații	Conf. dr. ing. Daniel Filip	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE		Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției		Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	5.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comportament organizațional				
2.2 Titularul de curs	Conf.dr.ing. Sorin Șuteu – sorin.suteu@mis.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf.dr.ing. Sorin Șuteu – sorin.suteu@mis.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	0	3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	0
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	0	3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	0
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										28
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										28
(d) Tutoriat										3
(e) Examinări										3
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de înțelegere a realităților organizationale precum și ale mediului economico-social Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	
7.2 Obiectivele specifice	

8. Conținuturi

8. Conținuturi			
8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.1.1. O privire generală asupra comportamentului organizațional. Conținut. Istoric. Evoluție. Relația cu managementul	2	Prelegeri și dezbateri, utilizând suport audiovizual.	În caz de nevoie activitățile se pot desfășura online.
8.1.2. Individul în cadrul organizației. Caracteristici ale individului: Percepția. Abilități, priceperi și inteligență. Credințe, norme și valori. Personalitatea. Stilul cognitiv.	2		
8.1.3. Motivația. Diferite teorii asupra motivației (F.W.Taylor, XY, A.Maslow, ERG, F.Herzberg etc.)	2		
8.1.4. Grupul. Grupul și caracteristicile sale (funcțiile grupului, coeziunea grupului, rolurile și normele din cadrul grupului).	2		
8.1.5. Echipa ca formă superioară a grupului. Etapele formării unei echipe. Rolurile și comunicarea în cadrul echipei. Lider vs. manager. Stilurile manageriale.	2		
8.1.6. Cultura organizațională. Cultura națională - Modelul lui Hofstede. Diferite modele de reprezentare a culturii organizaționale.	2		
8.1.7. Dezvoltare organizațională. Tehnici utilizate. Evoluția organizațiilor. Organizația care învață.	2		
Bibliografie: Suportul de curs, slide-urile utilizate la curs, alte materiale de specialitate pentru diferitele tematici si cazurile pentru partea aplicativa, sunt puse la dispozitia studentilor pe clasa acestora, pe platforma MS Teams.			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2.1. Test „tiparul creierului”. Test „Identificarea stilului preferat de învățare”	2	Rezolvare de teste. Studii de caz. Dezbateri, utilizând suport audiovizual.	În caz de nevoie activitățile se pot desfășura online.
8.2.2. Teste de percepție. Test de personalitate.	2		
8.2.3. Comportament individual. Studiu de caz.	2		
8.2.4. Comportament de grup. Studiu de caz.	2		
8.2.5. Teste de identificare a cauzelor stresului și a efectelor produse de acesta.	2		
8.2.6. Tehnici de manipulare. Metode de identificare și contracarare.	2		
8.2.7. Recuperări. Închirierea situației masteranzilor.	2		

Bibliografie: Suportul de curs, slide-urile utilizate la curs, alte materiale de specialitate pentru diferitele tematici si cazurile pentru partea aplicativa, sunt puse la dispozitia studentilor pe clasa acestora, pe platforma MS Teams.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele dobândite sunt necesare întreprinzătorilor și celor care ocupă funcții manageriale, în mod deosebit celor de pe nivelurile medii și din prima linie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Asimilarea cunoștințelor predate și aplicarea lor în practică.	Rezolvarea unui studiu de caz. Notă caz (NC)	2/3
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Implicarea activă și contribuțiile aduse la lucrările practice.	Urmărirea atentă de către cadrul didactic. Notă lucrari (NL)	1/3
10.6 Standard minim de performanță Nota finală (N): $N = (2 \cdot NC + NL) / 3$ $NC \geq 5$; $NL \geq 5$; $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Conf.dr.ing. Sorin Șuteu	
	Aplicații	Conf.dr.ing. Sorin Șuteu	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Florin LUNGU

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	6

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica profesională I				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DA
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	14	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Practică	14
3.4 Număr de ore pe semestru	196	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Practică	196
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										25
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										4
(e) Examinări										5
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					54					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					250					
3.10 Numărul de credite					10					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Activitatea de practică trebuie să se desfășoare în conformitate cu regulamentul referitor la activitatea de practică adoptat de Facultatea Construcții de Mașini (https://cm.utcluj.ro/practica.html).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de înțelegere a realităților organizationale precum și ale mediului economico-social; Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de cercetare/practică își propune să pună studentul în situația de a desfășura o activitate de cercetare/documentare de complexitate redusă, în domeniul managerial..
7.2 Obiectivele specifice	• A se documenta, folosind o paletă largă de surse de informare • A proiecta o cercetare • A desfășura activitățile componente ale unei cercetări • A determina rezultatele cercetării • A sistematiza rezultatele cercetării în vederea diseminării acestora • A cunoaște și înțelege cerințele managementului afacerilor în condițiile economiei de piață și implicațiile globalizării asupra funcționării societăților comerciale • A înțelege elementele procesului de management în întreprinderea modernă și rolurile managerului • A înțelege modul de funcționare a unei societăți comerciale și factorii care determină succesul ei pe piață • Identificarea unor probleme de natura managerială cu care se confrunta organizatia.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Organizația și managementul - Complexitatea organizațiilor - Procesul de management și legătura acestuia cu structura organizațiilor - Managerul: roluri, abilități - Procesul decizional în management	10		
Afacerea - Definirea unei afaceri - Portofoliul de afaceri al unei întreprinderi - Forme juridice de organizare a afacerilor (statutul comerciantului, faptele de comerț, forme de organizare a afacerilor, societățile comerciale).	20		
Activitatea antreprenorială - Factorii care influențează activitatea antreprenorială - Stabilirea obiectivelor antreprenoriale - Satisfacțiile și insatisfacțiile activității antreprenoriale	20		
Demararea unei afaceri - Ciclul de dezvoltare a unei afaceri - Pași în inițierea unei afaceri - Criza, motiv pentru demararea unei afaceri.	20		
Coordonarea unei afaceri	20		
Identificarea unor probleme de natura managerială din organizație	30		
Documentarea și justificarea problemelor identificate	36		

Intocmirea raportului de practică.	40		
Bibliografie 1. Munteanu, R., Metodologia cercetării aplicative, Curs UTCN, 2008. 2. Bibliografie specifică temei de cercetare.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de cercetare/practică se stabilesc atât pe baza preferințelor studenților cât și din domeniile de interes ale cadrelor didactice îndrumătoare. Pe toată durata semestrului, studenții vor fi coordonați îndeaproape de cadrul didactic îndrumător, care îi va consilia și le va orienta acțiunile. Studenții vor avea acces la baza materială a catedrei și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atât universitatea cât și organizația unde își desfășoară nemijlocit activitatea de practică/cercetare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Conținutul științific al Raportului de practica (nota R) - Susținerea în fața comisiei (prezentare și răspuns la întrebări) (nota S) - Evaluarea îndrumătorului de practica (nota I). $N = 0,50 \cdot R + 0,25 \cdot S + 0,25 \cdot I$	Evaluarea constă din predarea unui raport scris (Raport de practica) și susținerea acestuia în fața unei comisii stabilite în acest scop. Raport de practica (R), Susținere raport (S), Evaluare îndrumator (I)	100%
10.6 Standard minim de performanță Intocmirea raportului de practică, însușirea, integrarea cunoștințelor practice de bază în proiectul realizat, precum și expunerea acestora folosind un limbaj de specialitate adecvat. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	7

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul operațiilor				
2.2 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	S.I.dr.ing.,ec. Abrudan Claudiu – claudiu.abrudan@mis.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DA
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										26
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										10
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					58					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, ZOOM, MS TEAMS
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sala calculatoare, ZOOM, MS TEAMS

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Capacitatea de înțelegere a realităților organizaționale precum și ale mediului economico-social 2. Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii 3. Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație
Competențe transversale	1. Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Cunoașterea tendințelor actuale în proiectarea și planificarea organizatorică a sistemelor moderne de producție.
7.2 Obiectivele specifice	1. Asimilarea tehnicilor și metodelor de planificare și programare a producției (de serie, de masă și de unicate) 2. Asimilarea tehnicilor și metodelor de modelare și simulare a sistemelor de producție

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Probleme de actualitate in sistemele de productie: JIT, Kaizen, sisteme holonice, sisteme neuronale etc	2	Moderne, interactivitate Strategia didactică alternează următoarele tipuri de metode didactice: conversația euristică, expunerea, metode interactive, problematizarea, metodele gândirii critice, prezentări power-point. Materiale de curs folosite: suport de curs, studii de caz, fișe bibliografice, site-uri pe Internet, programe de simulare.	
Sisteme de stocuri	8		
Programarea producției de serie - punerea problemei	2		
Planificarea agregată. Optimizarea planului agregat	2		
Producția neterminată	2		
Dezagregarea planului agregat	2		
Planificarea necesarului de componente	2		
Ciclul de fabricație	2		
Ordonanțarea fabricației	2		
Programarea producției de masă (în flux)	2		
Proiectarea (echilibrarea) liniilor în flux	2		
Bibliografie			
1. Abrudan, I. și Cândea, D., - coordonatori, Lungu, F., ș.a. <i>Manual de inginerie economică. Ingineria și managementul sistemelor de producție</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.			
2. Abrudan, I., Lungu, F., Sucala, V., <i>Proiectarea sistemelor de stocuri</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.			
3. Abrudan, I., Lungu, F., Sucala, V., <i>Proiectarea sistemelor de fabricație</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.			
4. Cociu, N., <i>Optimizări în conceperea și exploatarea sistemelor de producție</i> , Ed. Eurobit, Timișoara, 1999			
5. Lungu, F. (coordonator), ș.a., <i>Management și inginerie în afaceri. Manualul calificării</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca, 2010			
Lucrarea	Nr. ore	Metode de predare	Observații

Dimensionarea energetică a obiectivelor de investiții	2	Moderne, interactivitate, studii de caz, fișe bibliografice, site-uri pe Internet, programe de simulare.	
Planificarea reviziilor și reparațiilor	2		
Optimizarea planului agregat	2		
Dezagregarea planului agregat	2		
Ordonanțarea fabricației	2		
Echilibrarea liniilor în flux	2		
Amplasarea obiectivelor de investiții	2		
Bibliografie			
Abrudan, I., Lungu F., s.a. <i>Managementul operatiilor. Indrumator de lucrari</i> , Ed. Todesco, Cluj-Napoca, 2013			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor avea posibilitatea de a învăța cum se proiectează, se organizează și se coordonează activitatea dintr-un sistem de producție.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Notarea constă în verificarea cunoștințelor (cunoaștere, înțelegere și interpretare) printr-un test grila cu 42 întrebări; nota 5 se acorda pentru 21 răspunsuri corecte.	Test grila cu 42 de întrebări; nota 5 se acorda pentru 21 răspunsuri corecte. Test Examen (nota E); Nr. răspunsuri corecte (NC); Nr. întrebări examen (NI); $E = NC/NI$;	80%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Lucrarile, prin metodele/formele de evaluare folosite (muncă în echipă, discuții/dezbateri, teste, studii de caz), permit identificarea dobândirii de către studenți a abilităților și competențelor transversale necesare.	Lucrarile se notează separat. Nota de la lucrări ține cont de cunoștințele teoretice ale studentului și de activitatea la orele aferente.	20%
10.6 Standard minim de performanță Demonstrarea capacității de înțelegere și aplicare a conceptelor teoretice studiate. Demonstrarea capacității de a programa producția de serie. Demonstrarea capacității de a proiecta organizatoric o linie în flux. Demonstrarea capacității de a amplasa un obiectiv de investiții.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof. Lungu Florin	
	Aplicații	S.I. Abrudan Claudiu	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Lungu Florin

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	8.10

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Proiectare totală				
2.2 Aria de conținut	(se completează din grila 2: arii de conținut)				
2.3 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Cornel Ciupan cornel.ciupan@muri.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Cornel Ciupan				
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DO

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										26
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										18
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										24
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, MS TEAMS
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sala calculatoare

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studentii vor dobândi cunoștințe referitoare la: identificarea cerințelor unui produs, definirea constrângerilor specifice dezvoltării unui produs, elaborarea specificațiilor de proiectare și la formularea și rezolvarea problemelor specifice concepției produselor noi.
7.2 Obiectivele specifice	Să evalueze soluții și să selecteze soluțiile optime. Să poată coordona o echipă pentru proiectarea unui produs. Să facă demersurile necesare pentru protecția proprietății intelectuale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Proiectarea clasică versus proiectarea totală: definiții, mod de abordare, documentația tehnică necesară realizării unui produs.	2	expunere, conversație, studii de caz	
Stabilirea cerințeleor clienților. Integrarea cerințeleor clienților in produs: elaborarea chestionarelor, extragerea și prelucrarea cerințelor, implementarea cerintelor in proiect.	2		
Elaborarea specificațiilor de proiectare: stabilirea constrângerilor, fixarea efectelor dorite, analiza standardelor și a reglementărilor legale etc.	2		
Proiectarea conceptuală: formularea problemei, sinteza solutiilor.	2		
Metode de evaluare a soluțiilor si implementarea soluțiilor în proiect.	2		
Studiu de caz. Proiectarea unui dispozitiv pentru manevrarea izolatorilor ceramici in procesul de fabricatie	2		
Proprietate industrială: scurt istoric, definiții, clasificarea obiectelor de proprietate industrială, demersuri pentru protejarea produselor noi.	2		
Bibliografie			
1. Ciupan C. <i>Proiectare totala</i> . Notite de curs, Cluj-Napoca, 2016.			
2. Ciupan C., Julean D., Galiș M. <i>Istoria tehnicii și design iin context</i> . Editura UT Pres, Cluj-Napoca, 2002.			
3. Pugh, S. <i>Creating Innovativ Products Using Total Design</i> , Addison-Wesley Inc., 1996.			
4. Voland, G. <i>Engineering by Design</i> , Addison-Wesley Inc., 1999			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Stabilirea echipelor si alegerea temelor de proiectare	2	studii de caz	
Stabilirea etapelor conform proiectarii totale	2		
Documentare: produse similare existente pe piață	2		
Chhestionar pentru cerintele clienților	2		
Elaborarea specificațiilor de proiectare	2		
Solutii conceptuale	2		
Prezentarea lucrarii	2		

Bibliografie

1. Ciupan C. *Proiectare totala*. Notite de curs, Cluj-Napoca, 2016.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor dobândi cunoștințe referitoare la: identificarea cerințelor unui produs, definirea constrângerile specifice dezvoltării unui produs, elaborarea specificațiilor de proiectare și la formularea și rezolvarea problemelor specifice concepției produselor noi.

Studentii trebuie:

- să poată face demersurile necesare pentru stabilirea cerințelor de piață a unui produs;
- să definească constrângerile specifice dezvoltării unui nou produs;
- să cunoască fluxul activităților în proiectarea totală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	N1	Test scris	50%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	N2	Prezentare lucrare	50%
10.6 Standard minim de performanță; N1>=5; N2>=5			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Ciupan Cornel	
	Aplicații	Ciupan Cornel	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Florin LUNGU

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Productiei

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	8.20

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Proiectare pentru competitivitate				
2.2 Aria de conținut	(se completează din grila 2: arii de conținut)				
2.3 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Cornel Ciupan cornel.ciupan@muri.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Cornel Ciupan				
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DO

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										26
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										18
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										24
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, MS TEAMS
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sala calculatoare

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Studentii vor dobândi cunoștințe referitoare la: identificarea cerințelor unui produs, definirea constrângerilor specifice dezvoltării unui produs, elaborarea specificațiilor de proiectare și la formularea și rezolvarea problemelor specifice concepției produselor noi.
7.2 Obiectivele specifice	Să evalueze soluții și să selecteze soluțiile optime. Să poată coordona o echipă pentru proiectarea unui produs. Să facă demersurile necesare pentru protecția proprietății intelectuale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Proiectarea clasică versus proiectarea totală: definiții, mod de abordare, documentația tehnică necesară realizării unui produs.	2	expunere, conversatie, studii de caz	
Stabilirea cerințeleor clienților. Integrarea cerințeleor clienților in produs: elaborarea chestionarelor, extragerea și prelucrarea cerințelor, implementarea cerintelor in proiect.	2		
Elaborarea specificațiilor de proiectare: stabilirea constrângerilor, fixarea efectelor dorite, analiza standardelor și a reglementărilor legale etc.	2		
Proiectarea conceptuală: formularea problemei, sinteza solutiilor.	2		
Metode de evaluare a soluțiilor si implementarea soluțiilor în proiect.	2		
Studiu de caz. Proiectarea unui dispozitiv pentru manevrarea izolatorilor ceramici in procesul de fabricatie	2		
Proprietate industrială: scurt istoric, definiții, clasificarea obiectelor de proprietate industrială, demersuri pentru protejarea produselor noi.	2		
Bibliografie			
1. Ciupan C. <i>Proiectare totala</i> . Notite de curs, Cluj-Napoca, 2016.			
2. Ciupan C., Julean D., Galiș M. <i>Istoria tehnicii și design iin context</i> . Editura UT Pres, Cluj-Napoca, 2002.			
3. Pugh, S. <i>Creating Innovativ Products Using Total Design</i> , Addison-Wesley Inc., 1996.			
4. Voland, G. <i>Engineering by Design</i> , Addison-Wesley Inc., 1999			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Stabilirea echipelor si alegerea temelor de proiectare	2	studii de caz	
Stabilirea etapelor conform proiectarii totale	2		
Documentare: produse similare existente pe piață	2		
Chhestionar pentru cerintele clienților	2		
Elaborarea specificațiilor de proiectare	2		
Solutii conceptuale	2		
Prezentarea lucrarii	2		

Bibliografie

1. Ciupan C. *Proiectare totala*. Notite de curs, Cluj-Napoca, 2016.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor dobândi cunoștințe referitoare la: identificarea cerințelor unui produs, definirea constrângerile specifice dezvoltării unui produs, elaborarea specificațiilor de proiectare și la formularea și rezolvarea problemelor specifice concepției produselor noi.

Studentii trebuie:

- să poată face demersurile necesare pentru stabilirea cerințelor de piață a unui produs;
- să definească constrângerile specifice dezvoltării unui nou produs;
- să cunoască fluxul activităților în proiectarea totală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	N1	Test scris	50%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	N2	Prezentare lucrare	50%
10.6 Standard minim de performanță; N1>=5; N2>=5			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Ciupan Cornel	
	Aplicații	Ciupan Cornel	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Florin LUNGU

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Productiei

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI MRU

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	9

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul resurselor umane				
2.2 Aria de conținut	<i>Management</i>				
2.3 Titularul de curs	CS-I Prof.asoc.dr. Candea M. Rodica rcandea@gmail.com				
2.4 Titularul activităților de laborator	Dr. ing. Oncică Dan oncicasanphd@gmail.com				
2.5 Anul de studiu	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoriza formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										25
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										35
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Constientizarea și punerea în practică a atribuțiilor manageriale privind asigurarea organizației cu resursa umană performantă
7.2 Obiectivele specifice	Însușirea de cunoștințe și tehnici specifice managementului resurselor umane, relevante pentru funcția de manager Dezvoltarea mentalității angajați=capital uman și a deprinderilor necesare realizării responsabilităților privind dezvoltarea și conducerea angajaților Constientizarea relației între management și compartimentul de MRU

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Schimbări în modul de a gândi despre angajați, organizație și managementul resurselor umane. Activități strategice.	2	Expunere Discutii Exemplificări video Studii de caz	
2. Intrarea în sistem: Activități de recrutare și selecție. Interviu de intrare în sistem. Interviu ca tranzacție. Orientarea angajaților: inducția și integrarea. Contractul psihologic.	2		
3. În sistem: Managementul performanței. Activități de evaluare și recompensare a performanțelor. Abordarea angajaților din diferite generații	2		
4. Activități de dezvoltare a angajaților; motivarea și automotivarea; învățarea pe tot parcursul vieții	2		
5. Emoțiile la locul de muncă și corelarea cu performanțele angajaților. Dezvoltarea competențelor emotionale în relaționare și lucru în echipă.	2		
6. Climatului de muncă. Influențarea culturii organizaționale prin transmiterea de noi norme de MRU. Influența culturii naționale în grupurile multinationale. Echipele virtuale.	2		
7. Drepturile și obligațiile angajaților. Echitatea. Documente: RI, ROF, Fișele posturilor. Interviu la ieșirea din sistem.	2		
Bibliografie 1. Site și documentele încărcate https://sites.google.com/site/managementulresurselorumane/ pentru anul universitar 2019-2020 (se revizuieste pentru fiecare an universitar pentru a răspunde noilor situații și abordări) 2. Note de curs (pe site) 3. Bibliografia suplimentară, obligatorie și facultativă, indicată pentru fiecare curs 4. Articole și studii de caz de actualitate, relevante pentru problemele discutate și /sau solicitate de studenți 3. Ion-Ovidiu Panisoara, Georgeta Panisoara "Managementul resurselor umane" (Polirom. 2016)			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Funcțiunea de MRU – partener strategic al organizației.	2	Studii de caz.	

Studiu de caz		Exercitii pe echipe. Problematizare, Invatare interactiva in grup.	
2. Procesele de inductie si integrare: rol, importanta. Intocmirea unui plan de inductie si integrare - exercitiu	2		
3. Contractul psihologic – studiu de caz	2		
4. Instrumente de MRU: Fisa postului. Definirea postului si intocmirea fisei	2		
5. Codul muncii	2		
6. Managementul performantei. Influentarea culturii organizationale – studii de caz	2		
7. Codul de etica: importanta si continut. Analiza si discutii pe coduri reale, din organizatii.	2		
Bibliografie: Mentionata pe site si la curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competentele dobândite sunt necesare atât specialistilor din departamentul de MRU cat si managerilor din alte departamente, de pe toate nivelurile ierarhice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea raspunsurilor la examen prin care se evalueaza internalizarea cunostintelor si capacitatea de aplicare a acestora la cazuri concrete	- Proba scrisa - Pe parcursul semestrului se urmareste participarea la discutiile din sala	50+25
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Gradul si calitatea implicarii la studiile de caz, exercitii teme si prezentari	- Gradul de participare la discutiile si exercitiile din sala	25
10.6 Standard minim de performanță Nota minima de 5 la toate evaluarile efectuate. Laboratoarele trebuie recuperate.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Cercetator stiintific I, Dr. Rodica M. Candea, Prof. asociat	
	Aplicații	Dr. Ing. Dan Oncica Sanislav	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica si Managementul Productiei	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	10

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Marketing				
2.2 Titularul de curs	Conf.dr.ing., ec. Ucenic Camelia Ioana, cameliaucenic@gmail.com				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf.dr.ing. Muresan Carmen, carmen.muresan@mis.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	100	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	58
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										20
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										3
(e) Examinări										3
(f) Alte activități:										2
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					58					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cluj Napoca / Platforma Teams
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Cluj Napoca / Platforma Teams

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a desfășura activități de consultanță Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Capacitatea de evaluare, diagnosticare precum și de formulare de strategii și planuri adecvate Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe în domeniul marketingului
7.2 Obiectivele specifice	1. Asimilarea cunoștințelor teoretice privind activitatea de marketing 2. Obținerea deprinderilor pentru dezvoltarea cercetărilor de piață, a planului de marketing, a unei analize BCG, SWOT

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Concepte de baza	2	Expunere, discutii, studii de caz Cursuri/aplicatii online utilizind platforma Teams	
2. Segmentarea pietei, pozitionarea	2		
3. Politica de produs	2		
4. Politica de pret	2		
5. Politica de promovare	2		
6. Politica de distributie	2		
7. Controlul activitatii de marketing	2		
Bibliografie			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Identificarea nevoilor si dorintelor consumatorilor	2	Expunere, discutii, studii de caz Cursuri/aplicatii online utilizind platforma Teams	
Intrarea pe o piata noua, Segmentarea pietei	2		
Macromediul – mediul politico-legislativ	2		
Macromediul – mediul economic	2		
Macromediul –socio cultural	2		
Macromediul – mediul demografic	2		
Macromediul – mediul tehnologic	2		
Marketing international	2		
Comportamentul consumatorului	2		
Dezvoltarea de noi produse	2		
Campanii promotionale de succes	2		
Canale de distributie	2		

Politica de pret	2		
Marketingul bunurilor industriale	2		
Bibliografie 1. Bacali L.(2002) – Manual de inginerie economica, Marketing, Editura Dacia, 2. Coordinator Bacali L. [Ucenic C. et all.] (2010) – Marketing, Studii de caz, UTPRES, 3. Kotler Ph. (2000) – Management Marketing, Editia Milenium, 4. Paina N. (2005) – Politici de Marketing, Editura Dacia, Cluj napoca 5. Ucenic C. (2007) - “New Management and Marketing Patterns Concerning the Investigation of Business Environment Evolution, Case Study: A Comparative Analysis Romania - Greece for the Food Sector, Non-metallic Minerals and Basic Metals Sector”, Cluj Napoca, Toderesco, ISBN 978-973-7695-24-6 *** - Review of Management Marketing			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele dobândite vor fi necesare angajaților care își desfășoară activitatea în cadrul departamentelor de marketing, pe diferite nivele ierarhice dar și celor care lucrează în departamente care colaborează cu acesta

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris/oral	Proba scrisă – durata evaluării 1 ore/ Proba orală – durata evaluării 2 ore	80%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Rezolvarea unei probleme / Analiza unui studiu de caz		20%
10.6 Standard minim de performanță Fiecare subiect trebuie tratat de minim nota 5 (Curs ≥ 5, Aplicații ≥ 5)			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Ucenic Camelia Ioana	
	Aplicații	Muresan Carmen Maria	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Florin Lungu

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	11.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contabilitate și finanțe manageriale				
2.2 Titularul de curs	Sef lucr Bogdan Monica – monica.turcu@utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Sef lucr Bogdan Monica – monica.turcu@utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar		3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar		3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										
(e) Examinări										4
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					44					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	CUNOSTINTE GENERALE DE ECONOMIE
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	NU ESTE CAZUL
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	NU ESTE CAZUL

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Capacitatea de analiză, diagnostic și de evaluare a întreprinderii 2. Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	1. Capacitatea de evaluare, diagnosticare, precum și de formulare de strategii și planuri adecvate

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Cunoașterea și înțelegerea rolului și importanței contabilității de gestiune în cadrul procesului managerial, în special în ceea ce privește interesul și limitele documentelor pe care ea le furnizează 2. Oferirea de competențe în proiectarea și implementarea unor sisteme adecvate de calculație a costurilor 3. Oferirea de competențe în întocmirea documentelor previzionale necesare planificării afacerilor (cunoștințe și abilități legate de previzionarea cheltuielilor și veniturilor, în scopul întocmirii și folosirii rețelei interne de bugete) 4. Controlul costurilor și bugetelor prin cunoașterea, explicarea și interpretarea abaterilor 5. Înțelegerea constrângerilor financiare ce influențează negativ modalitățile de rezolvare a problemelor din domeniul afacerilor 6. Dezvoltarea abilității de a lucra și de a comunica cu specialiștii din domeniul financiar, cât și a celei de a-i influența și convinge 7. Însușirea cunoștințelor necesare pentru fundamentarea financiară și economică a proiectelor de investiții și pentru atragerea unor surse ieftine de finanțare
7.2 Obiectivele specifice	1. Capacitatea de analiză, diagnostic și de evaluare a întreprinderii 2. Capacitatea de evaluare, diagnosticare, precum și de formulare de strategii și planuri adecvate

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Situațiile financiare anuale	2	metode interactive și participative de antrenare a studenților pentru conceptualizarea și vizualizarea practică a noțiunilor predate	Online platforma Teams
2. Structura de capital optimă	2		
3. Decizia de investiții în mediu cert	2		
4. Decizia de investiții în mediu incert	2		
5. Decizia de finanțare. Surse de finanțare proprii	2		
6. Surse de finanțare externe. Surse clasice: Creditul, fondurile nerambursabile	2		
7. Surse de finanțare externe. Surse moderne: Leasing, factoring etc	4		
8. Politica de dividend	2		
9. Costul capitalului	2		
10. Contabilitatea managerială. Aspecte teoretice	2		
11. Sisteme de costuri complete	2		
12. Sisteme de costuri parțiale	2		
13. Metode de calculație a costurilor	2		

Bibliografie 1. Halpeern P., " <i>Finanțe manageriale</i> ", Editura ECONOMICĂ, București 1998 2. Robinson S., " <i>Management financiar</i> ", Editura TEORA, București 1997 3. Fărcaș D., " <i>Curs de finanțe și contabilitate pentru manageri neeconomiști</i> ", Editura TODESCO, Cluj-Napoca 2000 4. Florio M., „ <i>Ghid pentru Analiza Cost-Beneficiu a proiectelor mari</i> ”, www.nord-vest.ro/ghidcost_beneficiu.pdf 5. Boardman A.E., ș.a., <i>Analiza cost-beneficiu. Concepte și practică</i> , Editura ARC, Chișinău 2004 6. Farcaș D., <i>Finanțele și contabilitatea întreprinderii</i> , Editura U.T.Press, Cluj-Napoca, 2007			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Metode de elaborare a situației fluxurilor de numerar	2	metode interactive și participative de antrenare a studenților pentru conceptualizarea și vizualizarea practică a noțiunilor predate, studii de caz	Online platforma Teams
Calculul indicatorilor economico-financiar	2		
Decizia de investiții în mediu cert	2		
Decizia de investiții în mediu incert- studiu de caz	2		
Creșteri de capital prin aportul asociaților	2		
Studiu de caz: Creditul bancar și creditul obligatar	2		
Leasing financiar versus leasing operational	2		
Factoring și forfetare	2		
Costul capitalului	2		
Costuri directe și costuri indirecte	2		
Metoda direct costing	2		
Metoda costurilor bazate pe activități	2		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însusirea competențelor specifice menționate	Test grila	70%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Capacitatea de a analiza echilibrul financiar și rezultatele întreprinderii	Participare rezolvare studii de caz	30%
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	s.l.dr.ec. Monica Bogdan	
	Aplicații	s.l.dr.ec. Monica Bogdan	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	12

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica profesională II				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	14	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Practică	14
3.4 Număr de ore pe semestru	196	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Practică	196
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										25
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										4
(e) Examinări										5
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					54					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					250					
3.10 Numărul de credite					10					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Activitatea de practică trebuie să se desfășoare în conformitate cu regulamentul referitor la activitatea de practică adoptat de Facultatea Construcții de Mașini (https://cm.utcluj.ro/practica.html).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii; Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor organizationale.
Competențe transversale	Dezvoltarea continua a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de cercetare/practică își propune să pună studentul în situația de a desfășura o activitate de cercetare/documentare de complexitate redusă, în domeniul managerial..
7.2 Obiectivele specifice	• A se documenta, folosind o paletă largă de surse de informare • A proiecta o cercetare • A desfășura activitățile componente ale unei cercetări • A determina rezultatele cercetării • A sistematiza rezultatele cercetării în vederea diseminării acestora • A înțelege modul de funcționare a unei societăți comerciale și factorii care determină succesul ei pe piață • A localiza originea factorilor care cauzează unele tipuri de disfuncționalități în activitatea unei întreprinderi • A întocmi un plan de acțiune direcționat spre atingerea unui scop general • A identifica factorii asupra cărora trebuie acționat în vederea implementării unui plan de acțiune • Continuarea documentarii în vederea elaborării lucrării de disertație, stabilirea obiectivelor cercetării, conceperea programului cercetărilor teoretice și experimentale • Identificarea unor posibile soluții pentru rezolvarea problemelor de natura managerială cu care se confruntă organizația, probleme identificate în cadrul practicii profesionale I.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Funcțiunea de planificare - Caracterul ierarhic al planificării - Indicatori și indici pentru planificare - Decizia strategică și planul strategic - Mecanisme pentru dezagregarea planului strategic către execuție - Planurile operaționale	20		
2. Funcțiunea de organizare - Proiectarea structurilor organizatorice - Delegarea - Relațiile într-o organizație - Concordanța structură-strategie	20		
3. Funcțiunea de resurse umane - Recrutarea și selecția - Dezvoltarea personalului - Motivarea personalului și leadership-ul - Comunicarea	20		
4. Controlul - Legătura controlului cu planificarea	20		

- Metode de control managerial			
5. Diagnosticul firmei - Tipuri de diagnoze - Posibile abordări în realizarea diagnosticului pentru evaluare - Abordarea funcțională a diagnosticului global	20		
6. Intocmirea unei propuneri de proiect pentru finanțarea unei afaceri - Date de identificare a proiectului. - Obiective, activități și rezultate. - Grupul tinta. - Obiective orizontale. - Complementaritatea cu alte strategii/proiecte. - Detalierea bugetului cererii de finanțare.	20		
Identificarea unor posibile soluții pentru rezolvarea problemelor de natura managerială cu care se confruntă organizația, probleme identificate în cadrul practicii profesionale I.	36		
Intocmirea raportului de practică.	40		
Bibliografie . Munteanu, R., Metodologia cercetării aplicative, Curs UTCN, 2008. 2. Bibliografie specifică temei de cercetare.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de cercetare/practică se stabilesc atât pe baza preferințelor studenților cât și din domeniile de interes ale cadrelor didactice îndrumătoare. Pe toată durata semestrului, studenții vor fi coordonați îndeaproape de cadrul didactic îndrumător, care îi va consilia și le va orienta acțiunile. Studenții vor avea acces la baza materială a catedrei și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atât universitatea cât și organizația unde își desfășoară nemijlocit activitatea de practică/cercetare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Conținutul științific al Raportului de practica (nota R) - Susținerea în fața comisiei (prezentare și răspuns la întrebări) (nota S) - Evaluarea îndrumătorului de practica (nota I). $N = 0,50 \cdot R + 0,25 \cdot S + 0,25 \cdot I$	Evaluarea constă din predarea unui raport scris (Raport de practica) și susținerea acestuia în fața unei comisii stabilite în acest scop. Raport de practica (R), Susținere raport (S), Evaluare îndrumător (I)	100%
10.6 Standard minim de performanță Intocmirea raportului de practică, însușirea, integrarea cunoștințelor practice de bază în proiectul realizat, precum și expunerea acestora folosind un limbaj de specialitate adecvat. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Lungu Florin

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	13.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management strategic				
2.2 Aria de conținut	(se completează din grila 2: arii de conținut)				
2.3 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Dan Candea – Dan.Candea@mis.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf.dr.ing. Sorin Suteu – sorin_suteu@yahoo.com				
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										22
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										22
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))							58			
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)							100			
3.10 Numărul de credite							4.0			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Promovarea disciplinei „Management responsabil”
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții optime pentru rezolvarea problemelor care apar în mediul organizațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să contribuie la integrarea cunoștințelor obținute de studenți în diversele domenii funcționale ale întreprinderii. Vederea integrativă va servi luării unor decizii care să aibă în vedere interacțiunea dintre mediul economico-social al afacerilor, cu oportunitățile și amenințările sale, și condițiile specifice ale întreprinderii care decurg din punctele tari și slabe ale acesteia.
7.2 Obiectivele specifice	• Cladirea unui orizont larg al cunoașterii lumii afacerilor pe baza parcurgerii de cazuri și exemple relevante pentru principalele teme ale strategiilor în afaceri • Dobândirea deprinderilor de analiză și sinteză necesare luării deciziilor pentru crearea avantajului competitiv durabil

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Condițiile generale din lumea afacerilor de astăzi	2	Expuneri, discutii, exercitii de grup	
2. Conceptul de strategie	4		
3. Analiza externa	4		
4. Analiza internă: resursele firmei; lantul valorii	2		
5. Strategii concurențiale (strategii la nivel de afacere)	4		
6. Strategii corporative	2		
7. Fuziuni si achizitii	4		
8. Aliante strategice	2		
9. Implementarea strategiei	2		
10. Prezentarea exercitiilor de grup privind aplicarea unor concepte centrale pentru strategia unei afaceri de succes	2		
Bibliografie: Suportul de curs, slide-urile utilizate la curs, alte materiale de specialitate pentru diferitele tematici si cazurile pentru partea aplicativa, puse la dispozitia studentilor pe site-ul https://sites.google.com/site/mastermianul2/home			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Studiu de caz: Covtex S.A.	2	Discutii, prezentari individuale si in grup	
2. Analiza SWOT: Cazul Robin Hood	2		
3. Studiu de caz: Magazinele Emilia – schimbare de strategie	2		
4. Studiu de caz: Calitate sau cantitate	2		
5. Studiu de caz: Strategie globala pentru dezvoltarea de produs la Bosch	2		
6. Studiu de caz: Walmart in jurul lumii	2		
7. Recuoerari. Incheierea situatiei studentilor	2		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele dobândite sunt necesare întreprinzătorilor și celor care ocupa funcții manageriale, în mod deosebit celor de la vârful organizației și conducătorilor de divizii și funcțiuni

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Calitatea răspunsurilor la 5-6 subiecte de examen prin care se evaluează internalizarea cunoștințelor și capacitatea de aplicare a acestora la cazuri concrete - Gradul de participare la discuțiile și exercitiile din clasă	- Proba scrisă – 2 ore - Pe parcursul semestrului se evaluează activitatea studentului în clasă	75%(50% nota la examenul final + 25% nota pentru activitatea studentului în clasă)
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Gradul de participare la studiile de caz, exerciții și prezentări	- Se urmărește și se notează gradul de participare	25%
10.6 Standard minim de performanță: Pentru promovare atât nota aferentă evaluării activității la curs cât și cea aferentă activității la aplicații trebuie să fie de minim 5. În plus, studentul nu poate obține notă finală de promovare dacă nu dă răspunsuri de minim 5 la fiecare subiect de la proba scrisă.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof.dr.ing. Dan Cîndea	
	Aplicații	Conf.dr.ing. Sorin Suteu	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie Industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF - învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	14.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul calității				
2.2 Aria de conținut	Disciplină de specializare				
2.3 Titularul de curs	Prof.dr.ing. Sorin Popescu – sorin.popescu@muri.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf. dr.-ing. ec. Diana Dragomir -diana.dragomir@muri.utcluj.ro				
2.5 Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	1	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										23
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										23
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										21
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										3
(f) Alte activități:										0
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază în management
4.2 de competențe	Cunoștințe generale de operare pe PC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Prezența la activitățile de laborator este obligatorie

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Disciplina contribuie la formarea competențelor de bază necesare absolvenților pentru a contribui la implementarea cu succes a funcției calitate în organizații din mediul socio-economic. Aceștia vor putea opera în cadrul sistemelor de management al calității și al activităților de asigurare, control și îmbunătățire a calității la nivel de produs, proces și organizație.
Competențe transversale	Disciplina contribuie la dezvoltarea competențelor transversale de rezolvare a problemelor, lucru în echipă și abordare bazată pe riscuri și pe procese în cadrul organizațiilor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul este focalizat pe transmiterea competențelor necesare înțelegerii și rezolvării de către studenți a aspectelor legate de calitatea produselor/serviciilor și de calitatea proceselor/sistemelor în organizații industriale
7.2 Obiectivele specifice	Studenții vor învăța: - contextul actual în care se derulează activitatea organizațiilor economice și modul de abordare a calității în acest context - conceptele fundamentale privitoare la calitate; - tipurile de sisteme de management al calității modul de a le concepe, dezvolta și îmbunătăți funcționarea; - algoritmi de rezolvare a problemelor și îmbunătățirea calității în organizații; - cunoștințe de baza privitoare la costurile calității și managementul acestora.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Contextul socio-economic contemporan, gândirea sistemică în abordarea problemei calității în acest context	2	Expunere interactivă Prezentare cu ajutorul video-proiectorului Discuții și întrebări	
Concepte de bază în domeniul calității	2		
Sisteme de management al calității, tipuri și caracteristici	2		
Modelul ISO 9000, Principii și structura și filosofia standardului ISO 9001:2015	2		
Abordarea bazată pe proces, identificarea, descrierea, analiza, menținerea sub control a proceselor din organizații	2		
Rezolvarea problemelor, algoritmul in 8 etape	2		
Costurile calității	2		
Bibliografie			
1. Suport de curs în format electronic: Popescu, S. - Managementul calității, 2019;			
2. Popescu S., Dragomir M., - Cap. Managementul calității, pp. 499-517 in Lungu, F., s.a. Management și inginerie în afaceri – Manualul calificării, Editura UT Press, 2010, , ISBN 978-973-662-579-4			
3. Dragomir M., Popescu S., - Managementul calității în întreprinderile industriale. Curs universitar, ISBN 978-606-543-362-5, Editura MEGA, Cluj-Napoca, 2013.			
4. ***, Standardele: SR EN ISO 9000:2015, SR EN ISO 9001:2015, ASRO.			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Elaborarea documentației specifice ISO 9001 I	2	Curs: on-line(prelegere prin video-conferință)	
Elaborarea documentației specifice ISO 9001 I	2		
Tehnicile și instrumentele clasice ale calității	2		

Tehnici și instrumentele moderne ale calității I	2	Laborator: on-line (rezolvare exerciții, studii de caz)	
Tehnici și instrumentele moderne ale calității II	2		
Analiza riscurilor la nivel de organizație/proces. FMEA.	2		
Studiu de caz privind costurile calității	2		
Bibliografie			
1. Dragomir M., Popescu S., - Managementul calității în întreprinderile industriale. Curs universitar, ISBN 978-606-543-362-5, Editura MEGA, Cluj-Napoca, 2013.			
2. ***, Standardele: SR EN ISO 9000:2015, SR EN ISO 9001:2015, ASRO.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina este adaptată la cerințele actuale ale mediului economic și ale abordărilor moderne în domeniul calității. Elementele teoretice și aspectele aplicative incluse în disciplină, permit atât integrarea rapidă a absolvenților în mediile lor de lucru, cât și participarea la programe de formare continuă specifice sau doctorat din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Rezolvarea unor studii de caz din domeniul calității; - Aplicarea conceptelor în cadrul unor exerciții specifice.	Examinare scrisă (E)	75%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Participarea la orele de laborator; - Activitatea pe parcursul laboratoarelor.	Notă pentru activitate la orele de laborator (L)	25%
10.6 Standard minim de performanță: Notele minime pentru promovare: E≥5, L≥5; Cele două condiții trebuie să fie satisfăcute simultan.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof. dr. ing. Sorin POPESCU	
	Aplicații	Conf dr.-ing. ec. Diana Dragomir	
Data avizării în Consiliul Departamentului		Director Departament, Prof. dr. ing. Florin Lungu	
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției		Decan, Prof.dr.ing. Stelian BRAD	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Ciclul 2 (master)
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Ingineria în Afaceri (MIA)
1.7 Forma de învățământ	IF
1.8 Codul disciplinei	15.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Evaluarea firmei				
2.2 Titularul de curs	Prof.dr.ing.ec. Fărcaș Doru – farcasdoru0156@yahoo.com				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing.ec. Fărcaș Doru – farcasdoru0156@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	-	3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	-	3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										12
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										12
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										12
(d) Tutoriat										8
(e) Examinări										14
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					58					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4.0					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Contabilitate și finanțe manageriale, Marketing, MRU, Management strategic
4.2 de competențe	Cunoașterea limbajului financiar-contabil și managerial al afacerilor

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	NU ESTE CAZUL
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	NU ESTE CAZUL

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a desfășura activități de consultanță
Competențe transversale	Capacitatea de evaluare, diagnosticare precum și de formulare de strategii și planuri adecvate

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea de către cursanți a modului în care se crează valoare într-o firmă, precum și a importanța folosirii indicatorilor de valoare în cadrul procesului managerial.
7.2 Obiectivele specifice	- familiarizarea cu termenii specifici evaluărilor de proprietăți - cunoașterea sistemului de indicatori specifici diagnosticului de evaluare - înțelegerea modului în care diferite tipuri de valori pot fi estimate, folosind abordări și metode specifice evaluării economice

8. Conținuturi

8.1 Curs			
1. Cadrul general al evaluării unei întreprinderi	Nr. ore	Metode de predare	Observații
2. Lecții de omogenizare a cunoștințelor: L1. Actualizarea și compunerea banilor L2. Situațiile financiare a unei firme L3. Diagnostic pentru evaluare. Lichiditatea, rentabilitatea și riscul – factori determinanți ai valorii	2	Prelegere intensificată, studii de caz, instruire programată, brainstorming, modelare	Online sau offline (după caz)
3. Familia metodelor de evaluare bazate pe venit	3		
4. Familia metodelor de evaluare bazate pe piață	3		
5. Familia metodelor de evaluare patrimoniale	2		
6. Reconcilierea valorilor rezultate din diferite tipuri de evaluări	2		
	1		
Bibliografie			
1. Fărcaș, D., <i>Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, vol.1 și 2</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca 2018/2019			
2. Fărcaș, D. (coord.), <i>Evaluarea proprietății – manualul calificării</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca 2010			
3. Fărcaș, D., <i>Evaluarea firmei – suport de curs online</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca 2016			
4. Stan, S., Anghel, I., (coordonatori), <i>Evaluarea întreprinderii</i> , Ediția a treia revizuită, Editurile IROVAL si INVEL MULTIMEDIA, București, 2007			
5. ANEVAR – standarde de evaluare, ghiduri metodologice de evaluare, îndrumare pentru evaluare			
8.2 Seminar / laborator / proiect			
Tehnica actualizării și compunerii banilor – test 1	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Indicatori de rentabilitate și risc a unei afaceri – exemplificare pe afacerea “Cuptorul de aur (1)”. Test 2	2	Exerciții, exemple, studii de caz, rețea de discuții	Offline
Abordarea prin venit a evaluării întreprinderii. Firma Beta – un studiu de caz simplificat	4		
Test 3 – Evaluarea afacerii “Cuptorul de aur (2)” prin metode specifice abordării bazate pe venit	4		
Abordarea prin piață a evaluării întreprinderii. Firma Alpha –	6		
	4		

un studiu de caz simplificat			
Abordarea prin active a evaluării întreprinderii. Firma Gamma – un studiu de caz simplificat	6		
Test 4 – reconcilierea valorilor obținute pentru afacerea “Cuptorul de aur (3)”	2		
Bibliografie 1. Fărcaș, D., <i>Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, vol.1 și 2</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca 2018/2019 2. Fărcaș, D., <i>Evaluarea firmei – suport de curs online</i> , Editura UTPRESS, Cluj-Napoca 2016 3. Ișfănescu, A., ș.a., <i>Ghid practic de evaluare a întreprinderii</i> , Tribuna Economică, București 2001 3. ANEVAR – teste pentru evaluarea întreprinderii 4. ANEVAR – ghiduri metodologice de evaluare, îndrumare pentru evaluare			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

DA

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Înțelegerea și explicarea elementelor de creare de valoare dintr-o firmă. Cunoașterea particularităților diferitelor abordări în evaluare.	Investigația colectivă, observația, referatul, examenul	60%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Înțelegerea și folosirea corectă a metodelor și tehnicilor de evaluare economică.	testul, fișa de evaluare, tehnica 3-2-1	40%
10.6 Standard minim de performanță Cunoașterea și utilizarea termenilor specifici evaluării economice, dar și a principalelor metode și tehnici ce pot fi folosite în abordarea de active și afaceri.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof.dr.ing.ec. Fărcaș Doru	
	Aplicații	Prof.dr.ing.ec. Fărcaș Doru	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Productiei	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	16.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul sănătății și securității ocupationale				
2.2 Titularul de curs	Conf. dr.ing. Firescu Violeta Maria – violeta.firescu@mis.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf. dr.ing. Firescu Violeta Maria – violeta.firescu@mis.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DA
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar		3.3 Laborator	1	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	28	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar		3.6 Laborator	14	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										30
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										28
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f)))					72					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Conform cu regulamentul ECTS al UTCN

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de înțelegere a realităților organizationale precum si ale mediului economico-social Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	1. Înțelegerea realităților privind sănătatea și securitatea in muncă a angajatilor organizatiei. 2. Cunoașterea cerințelor actuale pentru gestionarea sanătății si securității in muncă, pentru reducerea numarului de accidente de munca, a imbolnavirilor profesionale si implicit reducerea costurilor aferente; 3. Cunoașterea principiilor si metodelor de gestionare a sanătății si securității in muncă .
7.2 Obiectivele specifice	După parcurgerea disciplinei cursanții vor fi capabili: - să identifice disfuncționalitățile din activitatea firmei legate de managementul sănătății și securității in muncă a angajatilor organizatiei - să fundamenteze obiectivele și strategia politicii de sănătate și securitate in muncă a angajatilor organizatiei - să desfășoare activități de organizare și conducere in scopul adoptării deciziilor optime in proiectarea și reglarea proceselor de muncă prin intermediul cărora se realizează nivelul dorit de sănătate și securitate in muncă pentru membrii organizației.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Specificul MSSO	2	Metoda prelegerii, utilizând un stil de predare interactiv	Folosirea de mijloace multimedia
2. Aspectele legislative ale SSM	2		
3. Rolul standardizării și certificării – OHSAS / ISO	2		
4. Rolul comunicării și al implicării angajaților în MSSO	2		
5. Etapele implementării OHSAS 18001/ ISO 45001	2		
6. Instrucțiuni proprii, proceduri și procese	2		
7. Auditarea sistemelor de management al SSM	2		
Bibliografie			
1. Firescu V., Suport de curs si laborator MSSO			
2. Stomff Speranța, <i>ISO DIS 45001.2 Ce noutăți aduce proiectul de standard internațional pentru managementul sănătății și securității ocupaționale</i> – suport de curs, 2017.			
3. Asociația de Standardizare din România, SR ISO 45001:2018			
4. Asociația de Standardizare din România, SR OHSAS 18001:2008			
5. Cărean Mariana, Managementul sănătății și securității ocupaționale - suport de curs, <i>Manualul calificării Management și Inginerie în Afaceri</i> , Cluj-Napoca, 2010.			
6. Băbuț Gabriel, <i>Managementul securității și sănătății în muncă</i> - suport de curs, 2005.			
7. Darabont Doru, <i>Auditarea de sănătate și securitate în muncă</i> , Editura Universității “Lucian Blaga”			

- din Sibiu, 2004.
8. <https://osha.europa.eu/ro/>
 9. <http://certificationeurope.com>
 10. <http://legislatiamuncii.manager.ro/>

8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Să exersăm – Instruirea colectivă SSM&SU pentru cursanți și Identificarea riscurilor SSM	2	Studii de caz. Exercitii pe echipe. Problematizare, Invatare interactiva in grup.	Stil interactiv
2. Identificarea și evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăviri profesionale	2		
3. SSM și standardele OHSAS 18001 / ISO 45001	2		
4. Cum se regăsesc SSM, MSSO și SMSSM în rapoartele de sustenabilitate ale companiilor?	2		
5. Studiu de caz MSSO – Compania Alcoa	2		
6. Instrucțiuni, proceduri și procese SSM	2		
7. Auditarea SMSSM	2		
Bibliografie			
1. Gașpar Mirabela, <i>Auditul sistemelor de management, principalul instrument la succesul organizației</i> , Cluj-Napoca, 2015			
2. Asociația de Standardizare din România, SR ISO 45001:2018			
3. Asociația de Standardizare din România, SR OHSAS 18001:2008			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor prezentate. Calitatea răspunsurilor la întrebări, prin care se evaluează internalizarea cunoștințelor și capacitatea de aplicare a acestora.	Sustinere referat sau Colocviu – test grilă și întrebări deschise (on-site sau on-line /Teams)	1/2
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Gradul și calitatea implicării la studiile de caz, exercitii, teme și prezentari	- Gradul de participare la discuțiile și exercitiile de laborator	1/2
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	S.I. dr.ing. Violeta FIRESCU	
	Aplicații	S.I. dr.ing. Violeta FIRESCU	

Data avizării în Consiliul Departamentului M.I.E.

Director Departament M.I.E.
Prof.dr.ing. Florin LUNGU

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	17.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			Tehnologie și Inovare		
2.2 Titularul de curs			Prof. Dr. Ing. Adrian PÎSLĂ, adrian.pisla@muri.utcluj.ro		
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect			S.I. Dr. Ing. Claudiu ABRUDAN, Claudiu.ABRUDAN@mis.utcluj.ro		
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar		3.3 Laborator	2	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar		3.6 Laborator	28	3.6 Proiect	
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										14
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										14
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										14
(d) Tutoriat										
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...)3.7(f)))					44					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					100					
3.10 Numărul de credite					4					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Cunoștințe generale legate de sisteme de procesare, geometrie, desen tehnic, toleranțe și măsurători dimensionale, operare calculatoare.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	ON LINE	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	ON LINE, pe baza de studii de caz și material suport de exersat	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	1. Dobândirea de cunoștințe referitoare la: elemente de proprietate intelectuală (invenții, modele și desene industriale), precum și aspecte manageriale în domeniul invenției. 2. Capacitatea de înțelegere a tehnologiilor postindustriale și a culturii tehnologice. 3. Capacitatea de a lua decizii privind modul de fabricare a produselor. 4. Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor organizationale.
Competențe transversale	1. Dezvoltarea abilității de a lucra și de a comunica cu specialiștii din domeniu. 2. Combinarea activității individuale cu munca în echipă. 3. Realizarea structurată de prezentări cu sintetizarea activității și a rezultatelor obținute. 4. Utilizarea instrumentelor și componentelor IT pentru studiu, luarea deciziilor și dezvoltarea spiritului antreprenorial. 5. Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea și promovarea Inovării ca factor determinant al dezvoltării
7.2 Obiectivele specifice	1. Înțelegerea conceptului de Cultură Tehnologică și a rolului acesteia în realizarea unei capacități de inovare. 2. Înțelegerea conceptului de proprietate intelectuală la nivel European 3. Capacitatea de redactare a unei cereri de brevet 4. Combinarea competențelor de Inginerie (Tehnologice) cu cele manageriale pentru promovarea unei activități lucrative (antreprenorial) în baza portofoliului oferit de proprietatea intelectuală

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Inovarea - Factor determinant al dezvoltării	2	ONLINE , cu componente ce conțin: Expunere, Conversație, Inducerea progresivă de exemple și aplicații, Recapitulare cu exemple echivalente și stimularea gândirii critice	
2. Atribuțiile socio-economice ale firmei	2		
3. Cultura tehnologică - Factor determinant al capacității de inovare	4		
4. Idea, Inovarea și Proprietatea Intelectuală	2		
5. Componentele unei cereri de brevetare	4		
6. Redactarea și depunerea unei cereri de brevetare	4		
7. Structuri tehnologice de promovare a proprietății intelectuale	4		
8. Structuri socio-economice de promovare a proprietății intelectuale	4		
9. Competiția ca suport managerial în promovarea și implementarea proprietății intelectuale	2		
Bibliografie 1. Niemann, Jörg, Pislă, Adrian, Life-Cycle Management of Machines and Mechanisms, Springer, ISBN 978-3-030-56449-0, (https://www.springer.com/gp/book/9783030564476), 2020 2. Pislă, D., Bleuler, H., Rodić, A., Vaida, C., Pislă, A., New Trends in Medical and Service Robots - Theory and Integrated Applications, Selected papers of the First International Workshop on Medical and Service Robots, ISBN 978-3-319-01592-7, 2014 3. Lungu, F. (coordonator), ș.a., Management și inginerie în afaceri. Manualul calificării, Editura UTPRESS, Cluj-Napoca, 2010			

4. Morar L., Wetkamper E., Abrudan I, Pîslă, A., , Niemann J., Manole I., “Planning and Operation of Production Systems” , Fraunhofer IRB Verlag, Stuttgart, 2007. 5. Veneris, Yannis. Modeling the Transition from the Industrial to the Informational Revolution, Environment and Planning A22 (3): 399-416, 2007. 6. Brad, S. Ciupan, C., Pop, L., Mocan, B., Fulea, M., <i>Manualul de Bază al Managerului de Produs în Ingineria și Managementul Inovației</i>, Ed. Economică, 2006. 7. Toffler, A. Coporația adaptabilă. Editura Antet, București, 2001.			
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Eficiența tehnologiilor inovative - studiu critic de caz	4		
2. Inovația în concepția produselor - studiu de caz	4		
3. Etape în concepția unui produs cu caracter inovativ - studiu de caz	4		
4. Sintetizarea și evaluarea unui produs cu caracter inovativ – studiu de rol	4		
5. Particularități în promovarea unui produs cu caracter inovativ –studiu de rol	4		
6. Tehnici manageriale de dezvoltarea unei structuri de proiectare și producere a unui produs cu caracter inovativ – studiu de caz	4		
7. Tehnici antreprenoriale de valorificare a unui produs cu caracter inovativ – studiu de caz	4		
Bibliografie 1. Abrudan, I. Sisteme flexibile de fabricație. Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1996. 2. Morar L., Wetkamper E., Abrudan I, Pîslă, A., , Niemann J., Manole I., “Planning and Operation of Production Systems” , Fraunhofer IRB Verlag, Stuttgart, 2007. 3. AIRBUS 2018, Innovation takes aircraft visual inspections to new heights, 2020 4. Industry 4.0. Digital Transformation in Manufacturing: Case Studies in Examples, 2020 5. Digitalise SME Case Study – Digital Transformation in Manufacturing BOGE KOMPRESSOREN, 2020 6. Supalla, Z., The Six Ways to Make Money with IoT, 2020 7. Owen-Hill, A., What’s the Difference Between Robots and CNC Machines?, RoboDK 2019.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Discuțiile periodice și ocazionale cu angajatorii din industria de profil din România, Austria, Elveția și Germania, ce permit optimizarea conținutului.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Grad de corespondență a răspunsurilor	Proba scrisă/ verificare orală	0.5
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Rezolvarea situațiilor impuse	Teste gen proiect	0.5
10.6 Standard minim de performanță 5 (cinci)			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Prof. Dr.Ing. Adrian PÎSLĂ	
	Aplicații	S.I. Dr. Ing. Claudiu ABRUDAN	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof. Dr.Ing. Florin LUNGU
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și inginerie în afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	18.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Etică și integritate academică				
2.2 Aria de conținut					
2.3 Titularul de curs	Conf. dr. Căpraru Angelica Angelica.Capraru@lang.utcluj.ro				
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	-				
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	C
2.8 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DC
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	36				
3.8 Total ore pe semestru	14				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Tablă albă interactivă

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Cunoașterea noțiunilor fundamentale din sfera eticii academice, înțelegerea, internalizarea și aplicarea acestora în activitățile academice; Dezvoltarea competenței etice destinate construirii unei judecăți morale; Cunoașterea normelor explicite sau implicite care reglementează conduita academică a muncii intelectuale a studenților din UTCN; Utilizarea "instrumentelor" conceptuale pentru soluționarea dilemelor etice și morale; Capacitatea de a analiza dilemele etice și de a identifica posibilele soluții; Identificarea conexiunilor interdisciplinare;
Competențe	CT1. Capacitatea de a lua decizii manageriale în condiții de risc ridicat, găsirea de soluții creative pentru atenuarea conflictelor care apar în mediul organizational și extern CT2. Formularea unor tehnici și proceduri adecvate pentru evaluarea resursei umane, stimularea comunicării și a muncii în echipă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune să analizeze problemele fundamentale, la nivel teoretic și aplicativ, legate de etica academică, în scopul dezvoltării competenței etice a studenților, formarea unui comportament integru din punct de vedere academic, care vor sta la baza unei cariere profesionale responsabile.
7.2 Obiectivele specifice	Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor de natură etică; Dezvoltarea și formarea deprinderilor de cercetare științifică în domeniul ingineriei; Cunoașterea și asimilarea legislației care reglementează conduita academică; Respectarea și aplicarea cunoștințelor dobândite în activitatea academică;

8. Conținuturi

8.1. Curs (programa analitică)		Metode de predare	Observații
1	Obiectul și problematica eticii: delimitări conceptuale Abordări interdisciplinare <i>Definirea și interpretarea conceptelor de bază ale eticii academice. Glosar de termeni</i>	Prelegerea, expunerea Căsușă euristică, dezbateri	Videoproiector
2	Responsabilități și drepturi academice <i>Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din UTCN.</i> <i>Efecte sociale ale lipsei onestității academice</i> <i>Studii de caz</i>		
3	Etica cercetării științifice. Principii, probleme, soluții <i>Standarde și reglementări ale mediului academic referitoare la buna conduită în cercetarea științifică</i>		

	<i>Dreptul de autor și drepturile conexe</i>		
4	Bune practici în redactarea unei lucrări științifice <i>Reguli de citare</i> <i>Refuli de conduită corectă privind utilizarea datelor</i> <i>Criterii de stabilire a originalității în cercetare</i>		
5	Plagiat și autoplăgiat <i>Tipuri de plagiat</i> <i>Procedee de plagiere. Mijloace electronice de identificare a plagiatului</i>		
6	Alte forme de lipsa de onestitate academică: consecințe și sancțiuni <i>Falsificarea de date, ghostwriting, autoratul de onoare etc.</i> <i>Comportamente și atitudini contraproductive</i>		
7	Studii de caz: dileme și probleme Temă de discuție: exemple de „rele practici” în cercetare		

Bibliografie

Papadima, L., Deontologie academică. Curriculum-cadru, Editura Universității din București, 2017. Disponibil la: <http://www.ecs-univ.ro/UserFiles/File/Microsoft%20PowerPoint%20-%202.4.pdf> Accesat la data de 04 septembrie 2018.

Rughiniș, C., Plagiatul: metafore, confuzii și drame, 2015. Disponibil la <http://www.contributors.ro/editorial/plagiatul-metafore-confuzii-%C8%99i-drame> Accesat la data de 4 septembrie 2018.

Murgescu, Mijloace electronice de verificare a lucrărilor: avantaje, limite, aplicație practică, în Deontologie academică. Curriculum-cadru, Editura Universității din București, 2017.

Sercan, E., Deontologie academică: ghid practic, Editura Universității din București, 2017. Disponibil la: <http://www.ftcub.ro/doctorat/Ghid-Practic-Deontologie-Academica.pdf>. Accesat la data de 27 septembrie 2018.

*** Carta Universității Tehnice (UTCN). Disponibil la https://www.utcluj.ro/media/page_document/245/Carta UTCN actualizata 24aprilie2015.pdf Accesat la data de 29 septembrie 2018.

*** Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca. Disponibil la https://www.utcluj.ro/media/decisions/2013/03/12/Codul_drepturilor_si_obligatiilor_studentului_din.UTCN..pdf Accesat la data de 4 septembrie 2018.

*** Ghidul Harvard University Disponibil la : <http://isites.harvard.edu/icb/icb.do?keyword=k70847&pageid=icb.page342054>), În variant tradusă (<http://www.criticatac.ro/17313/reguli-antiplagiat-harvard/> Accesat la data de 9 septembrie 2018.

*** Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare. Disponibil la <https://lege5.ro/Gratuit/gu3donrv/legea-nr-206-2004-privind-buna-conduita-in-cercetarea-stiintifica-dezvoltarea-tehnologica-si-inovare> Accesat la data de 5 septembrie 2018.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Test scris	100%
10.5 Seminar/Laborator			
10.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei minime 5			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Conf. dr. Angelica Căpraru	
	Seminar		

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament Conf.dr. Ruxanda LITERAT
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	19

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica profesională II				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DA
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	13	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Practică	13
3.4 Număr de ore pe semestru	182	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Practică	182
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										4
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										5
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										4
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										3
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					18					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					200					
3.10 Numărul de credite					8					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Activitatea de practică trebuie să se desfășoare în conformitate cu regulamentul referitor la activitatea de practică adoptat de Facultatea Construcții de Mașini (https://cm.utcluj.ro/practica.html).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a desfășura activități de consultanță; Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor.
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de cercetare/practică își propune să pună studentul în situația de a desfășura o activitate de cercetare/documentare de complexitate redusă, în domeniul managerial..
7.2 Obiectivele specifice	• A se documenta, folosind o paletă largă de surse de informare • A proiecta o cercetare • A desfășura activitățile componente ale unei cercetări • A determina rezultatele cercetării • A sistematiza rezultatele cercetării în vederea diseminării acestora • A înțelege modul de funcționare a unei societăți comerciale și factorii care determină succesul ei pe piață • A cunoaște și înțelege importanța și modalitatea de definire a afacerilor ca elemente constitutive de bază ale funcționării întreprinderii • A-și însuși metodologia de elaborare a unui plan de afaceri • A-și însuși principiile și formele de structurare organizatorică a întreprinderilor • A înțelege rolul esențial al resursei umane pentru succesul unei firme și a ști care sunt căile de obținere a performanței prin utilizarea judicioasă a oamenilor în procesul de muncă • A cunoaște mecanismele de control în conducerea afacerilor atât la nivel de întreprindere cât și la nivel de proiecte de investiții • Elaborarea de modele teoretice, experimentale, numerice, realizarea unor studii preliminare în vederea definitivării lucrării de disertație

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Analiza externă - Analiza industriei cu modelul celor 5 forțe al lui Michael Porter	20		
2. Analiza internă - Școala de gândire „the resource based view of the firm”; competențele esențiale - Lanțul valorii	20		
3. Strategiile la nivel de afacere - Strategiile generice ale lui Porter - Modelul Delta al noilor strategii concurențiale	20		
4. Strategiile corporative - Factori contextuali de influență - Modele de analiză a portofoliului de afaceri.	20		
5. Diagnosticul firmei - Tipuri de diagnoze - Posibile abordări în realizarea diagnosticului pentru evaluare - Abordarea funcțională a diagnosticului global	20		

6. Intocmirea unei propuneri de proiect pentru finanțarea unei afaceri - Date de identificare a proiectului. - Obiective, activități și rezultate. - Grupul tinta. - Obiective orizontale. - Complementaritatea cu alte strategii/proiecte. - Detalierea bugetului cererii de finanțare.	20		
6. Alianțe strategice - Asemănări și deosebiri între alianțe și achiziții - Alianțe contractuale (fără implicații patrimoniale) - Alianțe cu comuniune de patrimoniu - Rolul unei funcțiuni corporative dedicate alianțelor strategice.	20		
7. Implementarea strategiei - Aspecte organizaționale ale implementării - Modelul celor 7S. Relația strategie – structură organizatorică.	20		
Intocmirea raportului de practică.	22		
Bibliografie . Munteanu, R., Metodologia cercetării aplicative, Curs UTCN, 2008. 2. Bibliografie specifică temei de cercetare.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de cercetare/practică se stabilesc atât pe baza preferințelor studenților cât și din domeniile de interes ale cadrelor didactice îndrumătoare. Pe toată durata semestrului, studenții vor fi coordonați îndeaproape de cadrul didactic îndrumător, care îi va consilia și le va orienta acțiunile. Studenții vor avea acces la baza materială a catedrei și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atât universitatea cât și organizația unde își desfășoară nemijlocit activitatea de practică/cercetare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Conținutul științific al Raportului de practica (nota R) - Susținerea în fața comisiei (prezentare și răspuns la întrebări) (nota S) - Evaluarea îndrumătorului de practica (nota I). $N = 0,50 \cdot R + 0,25 \cdot S + 0,25 \cdot I$	Evaluarea constă din predarea unui raport scris (Raport de practica) și susținerea acestuia în fața unei comisii stabilite în acest scop. Raport de practica (R), Susținere raport (S), Evaluare îndrumător (I)	100%
10.6 Standard minim de performanță Intocmirea raportului de practică, însușirea, integrarea cunoștințelor practice de bază în proiectul realizat, precum și expunerea acestora folosind un limbaj de specialitate adecvat. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE

Director Departament MIE
Prof.dr.ing. Lungu Florin

Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială,
Robotica și Managementul Producției

Decan
Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	20

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica pentru elaborarea lucrării de disertație				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	7	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Practică	7
3.4 Număr de ore pe semestru	98	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Practică	98
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										65
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										65
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										7
(e) Examinări										5
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					152					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					250					
3.10 Numărul de credite					10					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Activitatea de practică trebuie să se desfășoare în conformitate cu regulamentul referitor la activitatea de practică adoptat de Facultatea Construcții de Mașini (https://cm.utcluj.ro/practica.html).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor organizationale Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație Capacitatea de a desfășura activități de consultanță Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de cercetare/practica din acest semestru va fi baza de realizare a lucrării de dizertație.
7.2 Obiectivele specifice	Va fi o combinație dintre tematicile studiate la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ. În cadrul lucrării de disertație poate aborda următoarea tematică orientativă: • Elaborarea unui plan de afaceri/studiu de fezabilitate • Proiectarea unei structuri organizatorice • Întocmirea unei analize economico-financiare a unui proiect de investiții • Proiectarea unui sistem informatic • Elaborarea unui plan de marketing • Elaborarea de studii de piață • Diagnosticarea climatului de comunicare dintr-o organizație • Elaborarea unui proiect pentru atragerea de fonduri europene • Elaborarea procedurilor pentru implementarea unui sistem de management al calității • Modelarea/simularea unui proces economic • Îmbunătățirea unui proces tehnologic • Strategii de resurse umane

8. Conținuturi

8. Conținuturi			
8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Pregătirea activității de practică	25		
2. Documentare privind tematica aleasă	25		
3. Documentare privind metodologia de practică/cercetare	25		
4. Dezvoltarea metodologiei proprii de cercetare privind tematica de practică/cercetare aleasă	25		
5. Derularea activităților de cercetare propuse (teoretice, pe teren etc.)	25		
6. Centralizarea și prelucrarea datelor	25		
7. Elaborarea raportului de practică	46		
Bibliografie Este un mix al tuturor bibliografiilor indicate, la toate materiile studiate, si la activitatile de cercetare/practica			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de cercetare/practică se stabilesc atât pe baza preferințelor studenților cât și din domeniile de interes ale cadrelor didactice îndrumătoare. Pe toată durata semestrului, studenții vor fi coordonați îndeaproape de cadrul didactic îndrumător, care îi va consilia și le va orienta acțiunile. Studenții vor avea acces la baza materială a catedrei și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atât universitatea cât și organizația unde își desfășoară nemijlocit activitatea de practică/cercetare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	- Conținutul științific al Raportului de practică (nota R) - Susținerea în fața comisiei (prezentare și răspuns la întrebări) (nota S) - Evaluarea îndrumătorului de practică (nota I). $N = 0,50 \cdot R + 0,25 \cdot S + 0,25 \cdot I$	Evaluarea constă din predarea unui raport scris (Raport de practică) și susținerea acestuia în fața unei comisii stabilite în acest scop. Raport de practică (R), Susținere raport (S), Evaluare îndrumător (I)	100%
10.6 Standard minim de performanță Intocmirea raportului de practică, însușirea, integrarea cunoștințelor practice de bază în proiectul realizat, precum și expunerea acestora folosind un limbaj de specialitate adecvat. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Productiei	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	21

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica profesională IV				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	14	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Practică	14
3.4 Număr de ore pe semestru	196	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Practică	196
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										25
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										4
(e) Examinări										5
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					54					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					250					
3.10 Numărul de credite					10					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Activitatea de practică trebuie să se desfășoare în conformitate cu regulamentul referitor la activitatea de practică adoptat de Facultatea Construcții de Mașini (https://cm.utcluj.ro/practica.html).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor organizationale Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație Capacitatea de a desfășura activități de consultanță Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	Dezvoltarea continuă a competențelor manageriale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de cercetare/practica din acest semestru va fi baza de realizare a lucrării de dizertație.
7.2 Obiectivele specifice	• A se documenta, folosind o paletă largă de surse de informare • A proiecta o cercetare • A desfășura activitățile componente ale unei cercetări • A determina rezultatele cercetării • A sistematiza rezultatele cercetării în vederea diseminării acestora • A defini corect o afacere în calitate de întreprinzător • A elabora un plan de afaceri/studiu de fezabilitate • A contribui la proiectarea unei structuri organizatorice • A întocmi o analiză economico-financiară a unui proiect de investiții • Validarea rezultatelor obținute, finalizarea cercetărilor, evidențierea contribuțiilor personale, evidențierea posibilităților de continuare a cercetărilor prin doctorat.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Pregătirea activității de practică	25		
2. Documentare privind tematica aleasă	25		
3. Documentare privind metodologia de practică/cercetare	25		
4. Dezvoltarea metodologiei proprii de cercetare privind tematica de practică/cercetare aleasă	25		
5. Derularea activităților de cercetare propuse (teoretice, pe teren etc.)	25		
6. Centralizarea și prelucrarea datelor	25		
7. Elaborarea raportului de practică	46		
Bibliografie			
. Munteanu, R., Metodologia cercetării aplicative, Curs UTCN, 2008.			
2. Bibliografie specifică temei de cercetare.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de cercetare/practică se stabilesc atât pe baza preferințelor studenților cât și din domeniile de interes ale cadrelor didactice îndrumătoare. Pe toată durata semestrului, studenții vor fi coordonați îndeaproape de cadrul didactic îndrumător, care îi va consilia și le va orienta acțiunile. Studenții vor avea acces la baza materială a catedrei și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atât universitatea cât și organizația unde își desfășoară nemijlocit activitatea de practică/cercetare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	• Conținutul științific al Raportului de practica (nota R) • Susținerea în fața comisiei (prezentare și răspuns la întrebări) (nota S) • Evaluarea îndrumătorului de practica (nota I). $N = 0,50 \cdot R + 0,25 \cdot S + 0,25 \cdot I$	Evaluarea constă din predarea unui raport scris (Raport de practica) și susținerea acestuia în fața unei comisii stabilite în acest scop. Raport de practica (R), Susținere raport (S), Evaluare îndrumator (I)	100%
10.6 Standard minim de performanță Intocmirea raportului de practică, însușirea, integrarea cunoștințelor practice de bază în proiectul realizat, precum și expunerea acestora folosind un limbaj de specialitate adecvat. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica și Managementul Productiei	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie industrială, Robotica și Managementul Producției
1.3 Departamentul	Management și Inginerie Economică
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și Inginerie în Afaceri
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	22

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Elaborare lucrare de disertație				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof.dr.ing. Lungu Florin - flungu@yahoo.com				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	V
2.7 Regimul disciplinei	Categorie formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	7	din care:	3.2 Curs		3.3 Seminar		3.3 Laborator		3.3 Proiect	7
3.4 Număr de ore pe semestru	98	din care:	3.5 Curs		3.6 Seminar		3.6 Laborator		3.6 Proiect	98
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										65
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										65
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										10
(d) Tutoriat										7
(e) Examinări										5
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					152					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					250					
3.10 Numărul de credite					10					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Parcurgerea tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de analiză diagnostic și de evaluare a întreprinderii/afacerii Capacitatea de elaborare și implementare a strategiilor organizationale Capacitatea de asumare a responsabilităților, de a lua decizii și de gestiune a schimbărilor în organizație Capacitatea de a desfășura activități de consultanță Abilități de comunicare, motivare și antrenare a subalternilor
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să elaboreze un proiect complex, plan de afacere, studiu de fezabilitate, o propunere de proiect de finanțare pentru înființarea/dezvoltarea unei afaceri etc..
7.2 Obiectivele specifice	Va fi o combinație dintre tematicile studiate la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ. În cadrul lucrării de disertație poate aborda următoarea tematică orientativă: • Elaborarea unui plan de afaceri/studiu de fezabilitate • Proiectarea unei structuri organizatorice • Întocmirea unei analize economico-financiare a unui proiect de investiții • Proiectarea unui sistem informatic • Elaborarea unui plan de marketing • Elaborarea de studii de piață • Diagnosticarea climatului de comunicare dintr-o organizație • Elaborarea unui proiect pentru atragerea de fonduri europene • Elaborarea procedurilor pentru implementarea unui sistem de management al calității • Modelarea/simularea unui proces economic • Îmbunătățirea unui proces tehnologic • Strategii de resurse umane

8. Conținuturi

8. Conținuturi			
8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Practica	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Pregătirea activității de practică	25		
2. Documentare privind tematica aleasă	25		
3. Documentare privind metodologia de practică/cercetare	25		
4. Dezvoltarea metodologiei proprii de cercetare privind tematica de practică/cercetare aleasă	25		
5. Derularea activităților de cercetare propuse (teoretice, pe teren etc.)	25		
6. Centralizarea și prelucrarea datelor	25		
7. Elaborarea raportului de practică	46		
Bibliografie			
Este un mix al tuturor bibliografiilor indicate, la toate materiile studiate, si la activitatile de cercetare/practica			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Se va baza pe analiza tuturor materiilor studiate pentru elaborarea/dezvoltarea si gestionarea unei afaceri.. Studenții vor avea acces la baza materială a departamentului și la resursele de informare pe care le pune la dispoziție atat universitatea cat si organizatia unde isi elaboreaza lucrarea de disertatie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	N=0,5C+0,5P; Colocviu oral (nota C); Proiect (nota P);	Evaluarea constă din verificarea cunoștințelor dobandite, prin sustinerea proiectului de disertatie si raspunsurile furnizate la intrebarile deschise adresate, oral, legate de proiect.	100%
10.6 Standard minim de performanță Rezolvarea probei practice si a celei teoretice, in proportie de min. 50 % fiecare. $N \geq 5$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Prof. Lungu Florin	

Data avizării în Consiliul Departamentului MIE	Director Departament MIE Prof.dr.ing. Lungu Florin
Data aprobării în Consiliul Facultății Inginerie industrială, Robotica si Managementul Productiei	Decan Prof.dr.ing. Stelian BRAD